

VISAGINO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS TRANSPORTO IR ŪKIO SKYRIUS

SKYRIAUS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

1. Skyriaus uždaviniai:
 - 1.1. organizuoti savivaldybės institucijų aprūpinimą ūkinėmis, techninėmis, biuro priemonėmis, patalpomis;
 - 1.2. organizuoti savivaldybės administracijos administruojamo turto priežiūrą ir apsaugą;
 - 1.3. organizuoti savivaldybės institucijų darbui reikalingą komunalinių, ryšių ir transporto paslaugų teikimą.
 2. Skyrius, vykdydamas jam nustatytus uždavinius įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atlieka šias funkcijas:
 - 2.1. aprūpina savivaldybės administracinę pastatą gaisro gesinimo priemonėmis ir garantuoja jų efektyvų naudojimą esant reikalui; organizuoja gesintuvų surinkimą ir patikrą;
 - 2.2. atlieka santechnikos vandentiekio, kanalizacijos ir šildymo sistemų remonto darbus, tikrina santechninių sistemų patikimumą, užsandinimą, nustato jų susidėvėjimą;
 - 2.3. organizuoja elektros įrenginių ir prietaisų montavimo, remonto ir priežiūros darbus;
 - 2.4. vykdo savivaldybės pastato administracinių patalpų, teritorijos, rūšio patalpų apsaugą;
 - 2.5. vykdo elektros įrenginių priežiūros ir eksploatavimo darbus savivaldybės skyrių ir tarnybų patalpose;
 - 2.6. vykdo šilumos ūkio eksploataciją;
 - 2.7. valo savivaldybės administracijos patalpas;
 - 2.8. atlieka medinio inventoriaus remontą;
 - 2.9. eksploatuoja savivaldybės administracinę pastatą, garažus, vykdo jų priežiūrą, organizuoja jų remonto darbus;
 - 2.10. aprūpina savivaldybės institucijas inventoriu, ūkio, biuro priemonėmis;
 - 2.11. eksploatuoja savivaldybės administracijos transporto priemones, organizuoja jų naudojimą, priežiūrą ir remontą;
 - 2.12. vykdo Lietuvos Respublikos valstybės, savivaldybės ir kitų vėliavų kėlimą ir naudojimą;
 - 2.13. organizuoja nereikalingo ir likviduojamo turto pardavimo, perdavimo ir išardymo darbus;
 - 2.14. dalyvauja pasirengiant materialinių vertybių inventORIZACIJAI;
 - 2.15. rengia ataskaitas dėl nuveikto darbo ir perspektyvinius darbo planus ir teikia juos savivaldybės administracijos direktoriui ir/ar atsakingiems darbuotojams;
 - 2.16. vykdo kitas įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas.
-