

## **Visagino šeimos ir vaiko gerovės centras skelbia atranką psichologo pareigoms eiti**

**Įstaigos pavadinimas:** Visagino šeimos ir vaiko gerovės centras.

**Biudžetinė įstaiga** Visagino šeimos ir vaiko gerovės centras, įmonės kodas 190230824, Statybininkų g. 7, Visaginas, tel. (8 386) 75 280

**Pareigos:** darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.

**Darbo sutarties rūšis** – neterminuota.

**Pareigų pavadinimas; lygis/kategorija:** Psichologas (0,75 etato pareigybės dydis), pareigybės lygis ir kategorija –A2

**Darbo užmokestis** priklauso nuo turimos kvalifikacinės kategorijos ir darbo stažo.

**Darbo vieta (miestas):** Visaginas

**Reikalavimai:**

1. Turėti aukštąjį išsilavinimą.
2. Turėti ne mažesnę kaip 2 metų profesinę darbo patirtį psichologijos srityje.
3. Turėti III (trečią) valstybinės kalbos mokėjimo kategoriją.
4. Gebėti, valdyti, kaupti, sisteminti, analizuoti, apibendrinti informaciją, savarankiškai dirbti, rengti išvadas.
5. Mokėti naudotis ryšio ir kitomis organizacinės technikos priemonėmis, ir dirbti kompiuteriu pagal bazinius kompiuterinio raštingumo reikalavimus.

**Psichologo funkcijos:**

1. Individualiai arba grupėse dirbti su paslaugų gavėjais, turinčiais elgesio, emocijų, bendravimo problemas, organizuoti psichologinius bendravimo ir socialinių įgūdžių lavinimo užsiėmimus, įvertinti paslaugų gavėjų raidos ypatumus, psichologines ir asmenybės problemas.
2. Stebėti paslaugų gavėjų veiklą ir elgesį Centre, rinkti ir kaupti informaciją, reikalingą jų problemoms spręsti.
3. Stebėti ir vertinti paslaugų gavėjų adaptaciją Centre, analizuoti atsiradusias problemas, priimti sprendimą apie tai, kokia pagalba reikalinga, rengti Vaikų globos namų globotinius (rūpintinius) globai šeimoje ar įvaikinimui.
4. Teikti intensyvią psichologinę pagalbą pagal paslaugų gavėjų poreikius krizių atveju;
5. Bendradarbiauti su socialiniais darbuotojais ir kitais su paslaugų gavėjais dirbančiais specialistais, numatant teikiamos pagalbos tikslus ir uždavinius, pasiekimo būdus, dirbant socialinių darbuotojų ir specialistų komandoje.
6. Pranešti Centro administracijai apie pastebėtas paslaugų gavėjų psichologines problemas.
7. Atlikti paslaugų gavėjų psichologinių ypatumų ir problemų analizę, įvertinti jų savybių, poreikių sritys, rengti Vaikų globos namų globotinius (rūpintinius) įvaikinimui/globai.
8. Organizuoti savitarpio pagalbos grupes, konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus), socialinius darbuotojus bei kitus Centro darbuotojus paslaugų gavėjų psichologinių problemų sprendimo, psichologinės pagalbos teikimo klausimais, dalyvauti Centro projektinėje veikloje.

**Dokumentai, kurie turi būti pateikti:**

1. Asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas.
2. Išsilavinimą patvirtinantis dokumentas. Asmenys, įgiję išsilavinimą užsienio šalių institucijose privalo pateikti užsienyje įgyto išsilavinimo pripažinimo Lietuvoje dokumentą.
3. Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos pažymėjimas.
4. Gyvenimo aprašymas.

**Dokumentus teikti Visagino šeimos ir vaiko gerovės centro administracijai, Statybininkų g. 7, Visaginas, arba siųsti elektroniniu paštu [vsvgc@vsvgc.lt](mailto:vsvgc@vsvgc.lt) Tel. pasiteirauti (8 386) 75 280.**

**Dokumentai priimami: iki 2020-09-29 (imtinai).**

Pretendentų atrankos būdas: testas žodžiu (pokalbis).