

VšĮ Visagino edukacijų centras  
(švietimo įstaigos pavadinimas)  
Vilijos Burokienės  
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)  
**2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024-02-12 Nr. \_\_\_\_\_ / 2025-02-28 Nr. BVV-17  
(data)  
Visaginas

**I SKYRIUS**  
**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Viešoji įstaiga Visagino edukacijos centras (toliau – Edukacijų centras) įsteigta Visagino savivaldybės tarybos 2020 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. TS-164, Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre įstaiga įregistruota 2020 m. rugsėjo 24 d., savo veiklą pradėjo 2020 m. spalio 1 d., vadovaujantis VšĮ Visagino edukacijų centro įstatais.

Edukacijų centro rekvizitai: juridinio asmens kodas 305629256, adresas Sedulinos al. 49, LT-31231, Visaginas, tel.: (8 386) 746 42, el. p. [edukacija@vivec.lt](mailto:edukacija@vivec.lt), interneto svetainė <https://vivec.lt/>.

Pagrindinės veiklos sritys – neformalusis švietimas ir jaunimo veikla. Pagrindinis veiklos tikslas – tenkinti viešuosius interesus, vykdant šią visuomenei naudingą veiklą: vykdyti trumpalaikes neformaliojo švietimo programas, organizuoti atvirą darbą su jaunimu, rengti ir vykdyti edukacines programas, organizuoti vaikų ir jaunimo stovyklas, įgyvendinti projektus, reaguojant į besikeičiančius gyventojų poreikius vykdyti kitas veiklas. Centras savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, Lietuvos Respublikos jaunimo pagrindų įstatymu, Atvirų jaunimo centrų ir erdvių koncepcija, Lietuvos Respublikos Seimo, Vyriausybės, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, Visagino savivaldybės tarybos teisės aktais ir kitais dokumentais.

Vizija - atvira naujovėms, vykdanči trumpalaikes neformaliojo švietimo programas ir atvirą darbą su jaunimu viešoji įstaiga, ugdanti atsakingą ir kūrybingą jaunąją kartą.

Misija - tenkinti vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų saviraiškos poreikius per neformalųjį ugdymą, teikiant žinias ir įgūdžius, reikalingus integruotis į šiuolaikinį pasaulį.

Strateginės kryptys ir tikslai:

- ❖ Trumpalaikių neformaliojo švietimo programų įvairovės didinimas;
- ❖ Jaunimo savanoriškos veiklos vystymas;
- ❖ Edukacinių, prevencinių ir kitų programų vykdymas mokinių vasaros ir kitų atostogų metu.

Edukacijų centro veikla vykdoma vadovaujantis Visagino savivaldybės tarybos 2020 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. TS-164 patvirtintais VšĮ Visagino edukacijų centro įstatais. Veikla grindžiama Edukacijų centro strateginiu, ugdymo, metiniais veiklos planais, darbo tvarkos taisyklėmis, darbuotojų pareigybių aprašymais, mokytojų ugdymo programomis. Veiklos planavime dalyvauja Edukacijų centro savivaldos (Darbo taryba, mokytojų taryba).

Edukacijų centre dirba 26 darbuotojai. Mokslo metų ugdymo procesas derinamas su bendrojo ugdymo įstaigomis. Pagrindinė ugdymo forma – pamoka. Užsiėmimai su ugdytiniais vyksta grupėse.

<b>Darbuotojo pareigybės pavadinimas</b>	<b>Etatai</b>
L. e. direktoriaus pareigas	0,5 etato

Vyr. buhalteris	1 etatas
Ūkvedys	0,75 etato
Metodinio darbo vadovas	1 etatas
Buhalteris	0,25 etato
Raštinės administratorius	0,75 etato
Metodininkas	0,25 etato
Metodininkas atviram darbui su jaunimu	0,5 etato
Mokytojai	12 mokytojų (3,3 etato)
Techninis personalas	5,5 etato

*Igyvendinant 2022–2024 metų Visagino savivaldybės strateginio veiklos plano Švietimo paslaugų plėtros programos (toliau 02 programa) 02.01.02.05. priemonę „Neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimas“* užtikrinta viešosios įstaigos Visagino edukacijų centro veikla ir paslaugų teikimas pagal finansavimo sutartis. Lėšos yra skiriamos veiklos ir ugdymo proceso užtikrinimui. Kasmet įstaigos reikmėms ir veiklos vykdymui lėšų poreikis auga, todėl Edukacijų centras siekia pritraukti papildomas lėšas: rengiamos programos, stovyklos, edukaciniai renginiai, vykdoma projektinė veikla. Numatytos šios įstaigos prioritetinės veiklos kryptys:

- ❖ Užtikrinti neformaliojo vaikų švietimo programų įvairovę, paslaugų prieinamumą;
- ❖ Užtikrinti vaikų ir jaunimo laisvalaikio įvairovę mokinių atostogų metu, sudarant galimybes atsiskleisti individualiems gebėjimams;
- ❖ Įgyvendinti iniciatyvas, įtraukiant miesto bendruomenę į veiklas;
- ❖ Organizuoti atvirą darbą su jaunimu, sudarant sąlygas saugiam ir prasmingam laisvalaikiui bei siekiant sėkmingos integracijos į šiuolaikinį gyvenimą;
- ❖ Kurti ir plėtoti inovatyvią ir saugią aplinką, pritaikyta bendruomenės reikmėms;
- ❖ VšĮ Visagino edukacijų centro 2022-2024 m. strateginio plano ir 2024 m. veiklos plano (2024 m. vasario 6 d. įsakymas Nr. V-13) įgyvendinimo kryptys, rezultatai bei rodikliai:

Siekiant įgyvendinti strateginio veiklos plano iškeltus tikslus ir uždavinius, vykdant *Trumpalaikių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą*, parengtas ir 2024 m. rugpjūčio 27 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-75 patvirtintas Edukacijų centro 2024–2025 m. m. ugdymo planas. Direktoriaus įsakymais tai pat patvirtinta: Edukacijų centro užsiėmimų tvarkaraščiai nuo 2024 m. sausio 5 d. iki birželio 26 dienos (2024-01-04 įsak. Nr. V-3; 2024-04-09 įsak. Nr. V-42; 2024-09-18 įsak. Nr. V-83), VšĮ Visagino edukacijų centro mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (2024-02-08 įsak. Nr. V-15), Visagino edukacijų centro 2024 metų veiklos planas (2024-03-20 įsak. Nr. V-32), VšĮ Visagino edukacijų centro lapkričio mėnesio pamokų stebėjimo grafikas.

Atnaujinta Edukacijų centro Neformaliojo švietimo paslaugų teikimo sutrties forma (2024-05-29 įsak. Nr. V-53).

Planuotas 2024 m. rugsėjo 1 d. ugdytinių skaičius – 360. 2024 m. buvo įgyvendinama 13 trumpalaikių neformaliojo švietimo programų, kuriose dalyvavo 379 mokiniai (pagal sutartis). Parengta ir pradėta naujai vykdyti 3 NVŠ programos vaikams ir jaunimui – Studija „Lietuviškų žodžių skrynelė“, anglų kalbos kursai „Start to talk“, studija „Tutti“. Nuo rugsėjo 1 d. įgyvendinamos programos: Šiuolaikinių šokių kursai „U-dance“, kūrybinė studija „Lastik“, anglų kalbos kursai „Funny english“, Anglų kalbos kursai, studija „Kuria vaikai“, meno studija pieštukai, Anglų kalbos kursai hello, studija „Mokomės žaisdami“, Kulinarijos studija,

studija „Bendraukime lietuviškai“, studija „Lietuviškų žodžių skrynelė“, anglų kalbos kursai „Start to talk“, studija „Tutti“.

Planuota vykdyti 5 neformaliojo vaikų švietimo (NVŠ) programas, finansuojamas valstybės lėšomis, tačiau parengtos 4. Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų, finansuojamų savivaldybės lėšomis įgyvendinta 1, planuota 3 (teikta 3, finansuota 1). Programų paskirtis - ugdyti ir plėtoti vaikų kompetencijas per saviraiškos poreikio tenkinimą. Neformaliojo vaikų švietimo lėšas savivaldybė naudoja neformaliojo vaikų švietimo programoms finansuoti ir aukščiau minėto aprašo įgyvendinimui administruoti, neviršijant 3 proc. savivaldybei skirtos lėšų sumos.

*Vykdytą atvirą darbą su jaunimu, organizuojamos savanoriškos veiklos.* Čia sudarytos sąlygos mažiau galimybių turinčiam jaunimui rinktis, bendrauti, diskutuoti, inicijuoti bei organizuoti renginius ir kitas patrauklias veiklas. Įgyvendinta Atvirų jaunimo erdvių programa „Ecology trough art 2024“. Programos veiklose dalyvavo apie 250 jaunuolių. Sutarties sąlygose buvo planuota įtraukti į šias veiklas ne mažiau kaip 200 jaunų žmonių. Periodiškai buvo organizuojamos kūrybinės dirbtuvės, maisto gamavimo pamokos, mokymai, diskusijos, kuriuose dalyvavo jaunuoliai. Taip pat buvo kviečiami miesto mokyklų vyresniųjų klasių mokiniai, kuriems buvo pristatyta atvira jaunimo erdvė ir joje vykdoma veikla. Jaunimui buvo organizuoti renginiai: renginys „Karjeras“, tarptautinė tolerancijos diena, Tarptautinė savanorių diena ir kt. Lapkričio mėnesį Edukacijų centras buvo akredituotas, įgavo savanorių priimančios organizacijos statusą.

*Stovyklų organizavimo mokinių atostogų metu* rodiklio įgyvendinimui buvo planuota organizuoti 6 dienos stovyklas, tačiau įgyvendinta 8 vaikų dienos stovyklos: „Steam tyrinėtojai“ (2024-02-13 įsak. Nr. V-17), „STEAM laboratorija“ (2024-03-29 įsak. Nr. V-37), „Šok ir kurk“ (2024-06-11 įsak. Nr. V-57), „Augame, kuriame, veikiame“ (2024-06-11 įsak. Nr. V-58), „Englishmania“ (2024-06-11 įsak. Nr. V-59), „Kurk ir bendrauk“ (2024-06-21 įsak. Nr. V-65); „Meno keliu“ (2024-08-12 įsak. Nr. V-72), „Kurk. Bendrauk. Pažink“ (2024-08-13 įsak. Nr. V-73), pusės dienos stovykla „Sumanių detektyvų stovykla“ (2024-10-24 įsak. Nr. V-95).

Vaikų vasaros poilsio ir užimtumo stovyklos: Nuotykių spartakiada“ 15 dalyvių (2024-08-05 įsak. Nr. V-70), „Šok ir kurk“ 15 dalyvių (2024-08-12 įsak. Nr. V-71), „Mąstau kitaip“ 15 dalyvių (2024-08-28 įsak. Nr. V-74), kuriose dalyvavo 45 dalyviai. 2024 metais planuota organizuoti 18 edukacinių programų vaikams, jaunimui ir suaugusiems, įgyvendinta kiek planuota – 18. Vyko Kalėdiniai renginiai, kitos veiklos, kurių dėka formuojamas bendruomeniškumas, pilietiškumas, palankus mikroklimatas.

*Neformaliojo švietimo (NVŠ) programų, finansuojamų valstybės lėšomis vykdymui,* parengtos 4 neformaliojo vaikų švietimo programos, finansuojamas valstybės biudžeto lėšomis: „Lietuvių virtuvė“, Dailės studija „Spalvų paletė“, Matematikos kursai „Matematikos pasaulis“, Žaidimų studija „Žaidimų genijai“, kuriose dalyvavo 59 mokiniai, vykdė 4 mokytojai; 1 Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programa: „Anglų kalbos kursai visiems“ (2024-04-09 įsak. Nr. V-41, 2024-09-02 įsak. Nr. V-77).

*Projektinės veiklos plėtra siekiant pritraukti kitus finansavimo šaltinius įstaigos veiklos kokybei ir plėtrai,* infrastruktūros atnaujinimui ir ugdymo aplinkos aprūpinimui priemonėmis, finansuoti ir įgyvendinti 5 SB lėšomis projektai/socializacijos programos: Atvirų jaunimo erdvių programa „Ecology trough art 2024, kultūros projektas „Kalėdiniai vakarai Edukacijų centre 2024“, vaikų vasaros poilsio ir užimtumo programa „Šok ir kurk“, vaikų vasaros poilsio ir užimtumo stovykla „Nuotykių spartakiada“, vaikų vasaros poilsio ir užimtumo stovykla „Mąstau kitaip“. Įgyvendinto Kultūros projekto „Kalėdiniai vakarai Edukacijų centre 2024“

veiklose dalyvavo Edukacijų centro mokiniai ir mokytojai, miesto organizacijos, miesto gyventojai. Gruodžio 16-20 dienomis edukacijų centro kiemelyje gyventojai šildėsi prie ugniakurų, vaišinosi karšta arbata ir kepė zefyriukus ant laužo, klausėsi kalėdinės muzikos, vyko Kalėdinio žaisliuko gamyba ir kt. edukacinės veiklos. Projekto rėmuose vyko paroda – konkursas „Kalėdinis nykštukas“ konkursas, kuriame 33 savo kūrybinius darbus pristatė miesto įstaigos, centro ugdytiniai ir jų tėveliai. Buvo išrinkti 3 nugalėtojai ir apdovanoti diplomais ir prizais. Dalyviams įteiktos padėkos ir atminimo dovanėlės.

*Siekiant užtikrinti efektyvią įstaigos veiklos viešinimo sistemą*, aktuali, su įstaigos veikla susijusi informacija yra platinama interneto svetainėje <https://vivec.lt/>, kurios struktūra ir turinys yra nuolat atnaujinami ir atitinka Bendruosius interneto svetainių pildymo reikalavimus. Tai pat informacija platinama socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje (<https://www.facebook.com/groups/visagino.edukaciju.centras>), įstaigos informaciniuose stenduose, vietinėje spaudoje. Visuomenei ir tėvams informacija teikiama interneto tinklalapyje [www.vivec.lt](http://www.vivec.lt), sukurtos kiekvienos neformaliojo švietimo programos ugdytinių tėvelių grupės (uždaros socialinės platformos), užtikrinančios betarpišką ir saugų bendruomenių bendradarbiavimą ir komunikacijos sklaidą. Tai efektyviai plėtoja bendradarbiavimą su panašaus profilio institucijomis, ugdytinių tėveliais/globėjais/rūpintojais. Ugdytinių tėvams (globėjams/rūpintojams) sudaryta galimybė registruoti vaikus, užpildant elektroninę prašymo formą.

*Formuojant įstaigos kultūrinį gyvenimą*, organizuoti tradiciniai renginiai: Užgavėnių šventė, Tarptautinė šeimos ir vaiko diena, Mokslo ir žinių diena, Tolerancijos diena, Kalėdiniai renginiai, valstybinių švenčių paminėjimo renginiai, Pilietinės iniciatyvos, dailės programų ugdytinių darbų parodos, kas padeda ugdyti bendruomeniškumą, pilietiškumą, palankų centro bendruomenės mikroklimatą, efektyvią organizacijos veiklą, lemia mokinių, mokytojų motyvaciją. Mokytojai aktyviai dalyvauja su ugdytiniais kitų savivaldybių įstaigų organizuojamuose renginiuose: Motinos diena skirtas koncertas (Ignalinos kultūros centro Dūkšto padalinys, studija „U-Dance“, mokyt. J. Liubetska).

*Siekiant įtraukti Visagino gyventojus ir miesto svečius į veiklas (renginius, šventes, akcijas)* organizuota 5 renginiai (pagal planą). Vykdomas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais - „Verdenės“, „Atgimimo“ gimnazijomis, Žiburio pagrindine mokykla, „Gerosios vilties“ progimnazija, Draugystės progimnazija, lopšeliais/darželiais „Gintarėlis“, „Ažuoliukas“, Visagino socialinių paslaugų centru, Visagino VŠĮ Visagino ekonomikos plėtros agentūra, Zarasų jaunimo centru (planuojamas), 2024 metais sudarytos bendradarbiavimo sutartys su VŠĮ Visagino sporto ir rekreacijos centru, Visagino profesiniu centru, Menų rezidencija „Art taškas“, Visagino muziejumi.

*Ryšų sistema* - Edukacijų centre yra 26 kompiuteriai, daug organizacinės technikos. Įdiegtos modernios mokymo priemonės – 6 projektoriai, nešiojamieji kompiuteriai, kompiuterinės programos, 6 vaizdo kameros ir kt. Visi kompiuteriai prijungti prie internetinio ryšio. Edukacijų centras turi 1 stacionarus ryšio, 3 mobiliojo ryšio abonentus. Naudojamasi elektroninio pašto paslaugomis. Duomenų perdavimui, sisteminiui ir veiklų įgyvendinimui naudojamos šiomis duomenų bazėmis: MR (mokinių registras), pedagogų registras, ŠVIS (švietimo valdymo informacinė sistema), VSAKIS (viešojo sektoriaus atskaitomybės ir konsolidavimo informacinė sistema), DVS Kontora.

*Vidaus kontrolė*. Edukacijų centro veikla, rezultatai yra kontroliuojami įstatymų ir vidaus norminių teisės aktų nustatyta tvarka. Veikia mokytojų centro taryba. Ugdomąją stebėseną

vykdo centro administracija. Ūkinės operacijos pagrįstos apskaitos dokumentais. Finansinė atskaitomybė teikiama teisės aktų nustatyta tvarka. 2024 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. V-4 patvirtinta naujai Viešųjų pirkimų komisijos sudėtis. 2024 m. sausio 30 d. įsakymu Nr. V-9 patvirtintas VšĮ Visagino edukacijų centro darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos aprašas. 2024 m. vasario 6 d. įsakymu Nr. V-14 patvirtinta VšĮ Visagino edukacijų centro valomų plotų normų nuostatos. 2024 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. V-23 patvirtintas Visagino VšĮ edukacijų centro neformaliojo vaikų švietimo programų lėšų skyrimo ir panaudojimo tvarkos aprašas. Organizuoti mokymai darbuotojams „Psichologinis (emocinis) smurtas ir priekabiavimas darbe“ apie psichologinio smurto ir priekabiavimo pavojus ir prevencines priemones (2024-05-15 įsak. Nr. V-54). Atnaujinta ir 2024-06-28 direktoriaus įsakymu patvirtinta Edukacijų centro struktūra. Patvirtintas Pareigų, kurias VšĮ Visagino edukacijų centre einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašas (2024 m. rugsėjo 2 d. įsak. Nr. V-78). Patvirtintas 2024-09-11 įsakymu Nr. V-81 Konkursinių pareigų sąrašo nustatymo ir konkursų pareigoms, įtrauktoms į konkursinių pareigų sąrašą, organizavimo tvarkos aprašas. Patvirtintas 2024-10-29 įsakymu Nr. V-96 VšĮ Visagino edukacijų centro pareigybių sąrašas. Atlikta inventorizacija (2024 m. lapkričio 28 d. įsakymas Nr. V-105 „Dėl inventorizacijos komisijos sudarymo ir jos funkcijų, bei inventorizacijos atlikimo“.

*Finansavimo šaltiniai:* Visagino savivaldybės biudžeto lėšos, skiriamos ir naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka; įstaigos pajamos (tėvų lėšos už ugdymą, atsitiktinės pajamos); kitos lėšos. Finansiniai rodikliai už 2024 metus:

Finansavimo šaltiniai	Lėšos 2024 m. (Eur)
1. Švietimo paslaugų plėtros programa iš SB lėšų:	
1.1. Neformalusis vaikų švietimas	224280,00 Eur
1.2. Neformalusis suaugusiųjų švietimas	1670,00 Eur
1.3. Socializacijos programos (vaikų vasaros poilsio organizavimas)	4597,00 eur
1.4. Iš VB lėšų: Neformalusis vaikų švietimas	88180,00 Eur
2. Gyventojų kultūrinio aktyvumo skatinimas iš SB lėšų: Kultūros tradicijų meninės veiklos skatinimas	930,00 Eur
3. Bendruomeniškumo skatinimo programa iš SB lėšų: atvirą darbą su jaunimu vykdančių organizacijų programai	1930,00 Eur
<b>VISO: SB lėšų – 233407,00 EUR; VB lėšų – 8818,00 EUR</b>	

*Papildomų lėšų pritraukimas:* 2024 m. įgyvendintoms 1 neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programoms iš SB lėšų, buvo skirta - 1670,00 Eur. Metų bėgyje vykdomoms 4 neformaliojo vaikų švietimo programoms iš valstybės biudžeto NVŠ lėšų - skirta 881800 Eur.; Kultūros projekto „Kalėdiniai vakarai Visagino edukacijų centre 2024“ (SB) įgyvendinimui skirta 930,00 Eur; Atvirų jaunimo erdvių programai gautas finansavimas iš SB lėšų 1930,00 Eur.; skirta 3 socializacijos programų vykdymui SB lėšomis- 4597,00 Eur.

Plintant informacijos ir komunikacijos technologijų naudojimui atsiranda galimybė ugdymo procesą pritaikyti skirtingų poreikių ir galimybių ugdytiniams bei mažinti socialinę atskirtį. Todėl būtinas nuolatinis mokytojų ir pedagoginių darbuotojų tobulėjimas, pasitelkiant IKT ugdymo procese. Taip tai leidžia užtikrinti neformaliojo švietimo paslaugų įvairovę bei užtikrinti kokybišką ugdymą. Edukacijų centras didelį dėmesį skiria informacinių technologinių, ugdymo mokymo priemonių įsigijimui ir atnaujinimui. Mokytojai ir specialistai aprūpinti reikalingomis darbo, ugdymo priemonėmis, veikia šviesolaidinis internetas. Visi kabinetai

aprūpinti reikalinga įranga ir priemonėmis. Ugdymo veiklos procesui atnaujinti įsigyta: programos „U-Dance“ kolektyvui - gimnastikos kamuoliai; dailės ugdymo programai „Lastik“ – dirbtinė grindų danga, stelažai, spinta, sėdėjimui skirtos priemonės, atliktas edukacinių erdvių, patalpų remontas. Anglų kalbos programai nupirkta Interaktyvus monitorius. Atliktas didžiosios salės kosmetinis remontas (palangės, sienos), atnaujintos kėdės - nupirkta 51 kėdė.

Kuriama saugi, sveika ir jauki ugdymosi aplinka. Stiprinama ir atnaujinama materialinė bazė. Ugdymo proceso gerinimui įsigyta: baldai, lentynos, informacinių technologijų prekės, sėdmaišiai ir kt.

*Tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas ir švietimas.* 2024 mokslo metais vyko glaudus mokytojų ir administracijos bendradarbiavimas su mokinių tėvais/globėjais/rūpintojais: nuolatinis tėvų/globėjų/rūpintojų informavimas apie įstaigoje vykdomas veiklas. Tėvai lankėsi organizuojamuose edukaciniuose užsiėmimuose, organizuojamuose renginiuose, šventėse.

Įgyvendinant strateginį planą ir 2024 metų veiklos planą, buvo išskelti ir įgyvendinti numatyti tikslai. Pagrindinis dėmesys buvo ugdymo(si) proceso kokybės gerinimui, saugios aplinkos kūrimui. Analizuojant situaciją, galima teigti, kad Visagino edukacijų centre 2024 m. buvo atsižvelgta į Visagino miesto gyventojų, Centro darbuotojų, jaunimo poreikius. Edukacinės programos buvo organizuojamos valstybine kalba (rusų kalba pagal poreikį – vaikams, kurių gimtoji kalba rusų). Mokinių vasaros metu buvo organizuotos dienos stovyklos, kurios turėjo didelę paklausą. Sėkmingai įgyvendinamos trumpalaikės neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programos.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Pradėta vykdyti nauja edukacinė veikla miesto mamytėms su savo mažyliais.	Miesto gyventojų užimtumo poreikių tenkinimas	Iki š. m. rugsėjo 1 d. parengta 1 nauja edukacinė veikla miesto gyventojams	2024 m. gruodžio 12 d. buvo organizuota mamytėms su mažyliais edukacinė programa „Svečiuose pas pasaką“.
1.2. I aukšto vestibulio kosmetinis remontas.	Sudarytos sąlygos vaikų, jaunimo saugumui. Sukurta estetiška ir patraukli ugdymo(si) aplinka.	Iki rugsėjo 1 d. atliktas I aukšto koridoriaus kosmetinis remontas (perdažytos sienos);	Rugsėjo 1-ai dienai atliktas I aukšto koridoriaus kosmetinis remontas: perdažytos sienos.
1.3. Apšvietimo sistemų atnaujinimas (I aukšto koridorius)	Energetinių išteklių taupymas.	Iki š. m. gruodžio 31 d. atnaujinta apšvietimo sistema (taupus režimas, išsijungiantis)	Atlikus paskaičiavimus, atsižvelgiant į įstaigos pajamas, šie darbai nebuvo atliekami.

1.4. Plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais mieste ir užsienyje	Užmegzti nauji bendradarbiavimo ryšiai su Zarasų jaunimo centru, Daugpilio universitetu, Visagino muziejumi.	Iki š. m. gruodžio 31 d. sudarytos 3 bendradarbiavimo sutartys su miesto, šalies, užsienio įstaigomis. Bendrų renginių, veiklų vykdymas, parodų, švenčių, edukacinių renginių organizavimas (3-4 renginiai).	2024 m. pasirašyta bendradarbiavimo sutartys su: Visagino muziejumi, Menų rezidencija „Art taškas“. Vyksta bendradarbiavimas su Daugpilio universiteto bendruomene. Studentai atlieka stažuotę pagal Erasmus+ programą, jie dalyvauja vykdamas vasaros stovyklose užimtumo veiklas.
1.5. Atnaujinta įranga didžiojoje salėje (garso, apšvietimo įranga)	Saugi, patraukli aplinka renginių vykdymui. ugdytiniams, vykdamas renginius,	Įsigyta: apšvietimo lempos (5-6 vnt.); šviesos valymo pultas, 2-3 šviesos efektų. 1-2 mikrofonai.	Atliktas didžiosios salės patalpų kosmetinis remontas – palangių, sienų dažymas. Atnaujintas inventorių (kėdės) – įsigyta 51 kėdė.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Apšvietimo sistemų atnaujinimas (I aukšto koridorius)	Nevykdyta dėl įvykdytų paskaičiavimų ir finansinių išteklių stokos.

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dailės ugdymo programos studijos erdvėse atlikti inventoriaus atnaujinimo darbai: pasiūta vaikams sėdėti priemonės. Nupirktas naujas inventorių: sieninė spinta, dirbtinė grindų danga.	Patraukli aplinka, atnaujintos ugdymo priemonės, didesnė mokinių motyvacija, poreikis rinktis programą.
3.2. Anglų kalbos studijos ugdymui įsigyta naujų priemonių: interaktyvus monitorius, priemonės susidėti spintelės.	Patraukli aplinka, atnaujintos ugdymo priemonės, didesnė mokinių motyvacija.
3.3. I aukšto koridoriuje perdažytos sienos.	Estetiškai patraukli aplinka mokiniams, tėveliams, darbuotojams.

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

## III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

## IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Projektų rašymo ir rengimo
---------------------------------

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Organizuoti įvairių temų ir formatų edukacines veiklas miesto bendruomenei, atitinkančias skirtingų amžiaus grupių ir interesų dalyvių poreikius	Miesto gyventojų užimtumo poreikių tenkinimas, sąlygų sudarymas ugdyti asmenines,	Iki š. m. gruodžio 31 d. organizuotos 3 edukacinės veiklos miesto vaikams, jaunuoliams, suaugusiems.
8.2. Erdvių atnaujinimas	Suformuota nauja erdvė edukacinėms veikloms, patrauklios edukacinės	Iki gruodžio 31 d. atlikta:



	erdvės, saugumo ir gerovės užtikrinimas	8.2.1. I aukšto koridoriaus erdvės rekonstrukcija (sporto salės erdvės atskyrimas pertvara); 8.2.2. pakeista didžiojoje salėje: apšvietimo lempos (1-2 vnt.); 1-2 šviesos efektai.
8.3. Užmegzti ir palaikyti ryšius su vietos bendruomene, švietimo įstaigomis ir kitomis organizacijomis bei institucijomis	Užmegzti nauji bendradarbiavimo ryšiai su Zarasų jaunimo centru, Daugpilio universitetu.	Iki š. m. gruodžio 31 d.: 8.3.1. sudarytos 2 bendradarbiavimo sutartys; 8.3.2. bendrų renginių, veiklų vykdymas, parodų, švenčių, edukacinių renginių organizavimas (1-2 renginiai).
8.4. Organizuoti atvirų durų dienas jaunimo erdvėje	Padidėjęs jaunimo įsitraukimas į savanorystės veiklą.	Iki š. m. lapkričio 1 d.: 8.4.1. organizuota jaunimo erdvės dalyvių išvyka į Zarasų jaunimo centrą; 8.4.2. sukurti vaizdo įrašai, nuotraukų galerija apie jaunimo vykdomas veiklas, savanorystę (4-5 veiklos) 8.4.3. sukurtos įdomios ir prasmingos savanorystės veiklos. 8.4.4. Įstaigos veikloje dalyvaus ne mažiau 4-5 savanorių, bus pasirašytos 4-5 sutartys.

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji, finansiniai ištekliai

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

*Edukacijų centre umonatyto vykdyti veiklos, išpelti tiksliai vertinami gerai, tai padeda efektyviau vykdyti įstaigos strateginius planus.*

(Darbo tarybos pirmininkė)

*Olga Lubina*  
(vardas ir pavardė)

(data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

*Pradžioje metų veiklos užduotys nevisiškai įvykdytos, vykdytos neplanuotos papildomos užduotys, todėl m. veikla vertinama kaip atitinkanti lūkesčius.*

*Visagino savivaldybės meras*

*Erlandas GALAGUZ*  
(vardas ir pavardė)

*2025-02-25*  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *ATITINKANTI LŪKESČIUS.*

Susipažinau.

*D. e. direktoriaus pareigos*  
(įstaigos vadovo pareigos)

*Vladias Burakovas* *2025-02-26*  
(vardas ir pavardė) (data)