

## **Visagino „Gerosios vilties“ progimnazija skelbia atranką vyriausiojo buhalterio pareigoms eiti**

**Pareigos** Vyr. buhalteris (1 et.)

**Darbo vieta:** Partizanų g. 2/7, Visaginas

**Darbo sutarties tipas:** Neterminuota darbo sutartis.

### **Pareigybė:**

1. Vyriausiojo buhalterio pareigybė yra priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – B.
3. Pavaldumas – vyr. buhalteris tiesiogiai pavaldus progimnazijos direktoriui.

### **Reikalavimai:**

4. Vyriausiasis buhalteris privalo turėti aukštąjį arba aukštesnįjį finansinį išsilavinimą ir ne mažesni nei 1 metų finansininko buhalterio darbo stažą.
5. Gerai išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus ir kitus teisės aktus reglamentuojančius finansų valdymą, buhalterinės apskaitos tvarkymą, mokesčių administravimą. Gebėti praktiniame darbe taikyti buhalterinę apskaitą reglamentuojančius teisės aktus, viešojo sektoriaus apskaitos finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS).
6. Turėti II (antrą) arba III (trečią) valstybinės kalbos mokėjimo kategoriją.

### **7. Vyr. buhalteris vykdo šias funkcijas:**

- 7.1 pagrindinių priemonių, materialinių vertybių apskaitą;
- 7.2 griežtos atskaitomybės blankų apskaitą;
- 7.3 užtikrina ataskaitų, kitų teikiamų dokumentų teisingumą ir savalaikį jų pateikimą finansuojančiai įstaigai (savivaldybės Finansų skyriui);
- 7.4 įformina buhalterinėje apskaitoje piniginių lėšų, prekių ir materialinių vertybių operacijas;
- 7.5 dalyvauja materialinių vertybių ir piniginių lėšų inventorizacijoje, tvarko jų apskaitą, tikrina nurašymo teisingumą;
- 7.6 apskaičiuoja ir laiku perveda fizinių asmenų pajamų mokesčių ir kitas įmokas į biudžetą;
- 7.7 apskaičiuoja ir perveda mokėjimus į valstybinio socialinio draudimo įstaigą;
- 7.8 apskaičiuoja ir laiku perveda darbuotojų darbo užmokesčių ir kitus išmokėjimus.

### **Darbo užmokestis:**

Pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo Nr. XIII-198 (suvestinę redakciją nuo 2020-09-01). Darbo užmokestis priklausys nuo darbo stažo ir turimos kvalifikacijos. Nuo 1109 Eur iki 1232 Eur (neatskaičius mokesčių).

### **Dokumentai, kurie turi būti pateikti:**

1. Prašymas dalyvauti konkurse.
2. Asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas arba jo kopija.
3. Išsilavinimą patvirtinantis dokumentas arba jo kopija.
4. Gyvenimo aprašymas;
6. Pažyma dėl įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro duomenų apie fizinį asmenį.
7. Rekomendacija (-os) iš buvusios darbovietės;
8. Pretendentų atrankos būdas – testas žodžiu (pokalbis).

### **Dokumentai priimami adresu:**

Visagino „Gerosios vilties“ progimnazijoje, II aukšte, raštinėje, Partizanų g. 2/7, Visaginas.

### **Kontaktiniai duomenys išsamesnei informacijai:**

tel. (8 386) 31 671, el. p. [geroji.viltis@vgvp.lt](mailto:geroji.viltis@vgvp.lt)

**Skelbimas galioja:** iki 2020-09-30