



VISAGINO SAVIVALDYBĖS MERAS

Parko g. 14, 31140 Visaginas, tel. (8 386) 31 233, faks. (8 386) 31 286, el. p. visaginas@visaginas.lt

LŪKESČIŲ RAŠTAS DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS LŪKESČIŲ, SUSIJUSIŲ SU UŽDARĄJA AKCINE BENDROVE „VISAGINO ENERGIJA“

2023-10- Nr.

Šiuo Lūkesčių raštu (toliau – Raštas) pateikiami Visagino savivaldybės lūkesčiai dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Visagino energija“ (toliau – Bendrovė) veiklos kryptių, Bendrovei keliamų tikslų ir veiklos principų.

Lūkesčiai formuojami 4 metų (2023-2027) laikotarpiui, tačiau pagal poreikį Raštas gali būti atnaujinamas. Raštas yra pagrindas rengiant ir peržiūrint Bendrovės strategiją. Raštas nėra teisinis įsipareigojimas ir yra skirtas bendradarbiavimui tarp Bendrovės ir Visagino savivaldybės skatinti.

Raštas parengtas vadovaujantis Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“, 8.1 papunkčiu ir 25 punktu, taip pat Valstybei atstovaujančios institucijos rašto dėl valstybės siekiamų tikslų valstybės valdomoje įmonėje ir keliamų lūkesčių valstybės valdomai įmonei turinio reikalavimų ir rengimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2022 m. gegužės 18 d. Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro įsakymu Nr. 4-721.

Pagrindiniai teisės aktai, susiję su Visagino savivaldybės siekiamų tikslų savivaldybės valdomoje Bendrovėje įgyvendinimu: Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas, Lietuvos Respublikos energetikos įstatymas, Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatymas, Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymas, Lietuvos Respublikos geriamojo vandens įstatymas, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymas, 2018 m. rugsėjo 27 d. Visagino savivaldybės tarybos sprendimas Nr. TS-185 „Dėl Visagino savivaldybės valdomų uždarųjų akcinių bendrovių ir akcinių bendrovių pasiektų veiklos tikslų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Šiuo Raštu Visagino savivaldybė nesiekia apriboti ar be reikalo išplėsti Bendrovės ir jos valdymo organų teisių ir pareigų. Bendrovė ir jos valdymo organai pirmiausia privalo vadovautis galiojančiais teisės aktais, Bendrovės įstatais, kitais Bendrovės savininko priimtais sprendimais ir prisiimti atsakomybę už priimtus sprendimus.

Įgyvendinant šiuo Raštu išsakytus Visagino savivaldybės lūkesčius Bendrovės valdymo organai privalo vadovautis protingumo, skaidrumo, efektyvumo ir racionalaus turto valdymo principais.

BENDROVĖS PAGRINDINĖ VEIKLA

Bendrovės pagrindinė veikla:

- garo ir karšto vandens tiekimas ir gamyba (įskaitant ir šilumos energijos gamybą, tiekiamą ir skirstymą);
- vandens tiekimas, nuotekų valymas, atliekų tvarkymas ir regeneravimas;
- elektros energijos gamyba ir pardavimas;

- statyba;
- techninis tikrinimas ir analizė;
- laboratoriniai matavimai ir tyrimai;
- inžinerijos veikla ir su ja susijusios techninės konsultacijos;
- turto eksploatavimas ir nuoma.

Bendrovės veiklos prioritetai siejami su nuosekliai įgyvendinama misija – mažiausiomis sąnaudomis ir minimaliu poveikiu aplinkai užtikrinti patikimą šilumos ir geriamojo vandens tiekimą bei nuotekų tvarkymo paslaugas visiems Bendrovės klientams.

Bendrovė yra paskirta viešuoju geriamojo vandens tiekėju ir nuotekų tvarkytoju Visagino savivaldybės teritorijoje.

VEIKLOS LŪKESČIAI IR VERTINIMAS

Finansiniai lūkesčiai.

Bendrovė turi siekti pelningumo bei tinkamos akcininko investuoto kapitalo grąžos užtikrinimo ir išlikti finansiškai stabilia ir patikima įmone.

Bendrovė turi siekti, kad iki 2025 m. Bendrovės ilgalaikis mokumo koeficientas (bendrasis skolos koeficientas) nebūtų didesnis kaip 50 proc., o iki 2026 m. – nebūtų didesnis 30 proc.

Bendrovė turi siekti, kad iki 2026 m. būtų išlaikytas Bendrovės skolintų lėšų ir nuosavybės santykio koeficientas mažesnis nei 1.

Nefinansiniai lūkesčiai.

Bendrovė turi siekti verslo augimo, būti tvaria, pažangia, modernia, efektyvia, aiškiomis vertybėmis savo veiklą grindžiančia, solidžiu ir stipriu įvaizdžiu bei patrauklaus darbdavio reputaciją išlaikančia ir darbuotojų gerovę užtikrinančia bendrove. Bendrovė turi vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius antikorupcijos ir skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus, vadovautis gerąja tvaraus ir subalansuoto vystymosi praktika.

Plėtros lūkestis. Bendrovė turi plėsti atsinaujinančių energijos išteklių panaudojimą Bendrovei priklausančiuose šilumos gamybos šaltiniuose, siekiant tapti klimatui neutralia bendrove, kaip numato Europos Sąjungos žaliasis kursas bei Lietuvos nacionalinis energetikos ir klimato srities veiksmų planas. Bendrovė turi siekti, kad iki 2026 m. būtų baigtas įgyvendinti Kogeneracinės elektrinės Visagino miesto CŠT sistemoje statybos projektas. Bendrovė taip pat turi siekti išlaikyti turimas Bendrovės pozicijas rinkoje. Bendrovės plėtros lūkestis taip pat susijęs su vandentiekio ir nuotekų surinkimo tinklų plėtra, siekiant naujų vartotojų, gaunančių geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas, prijungimo.

Efektyvumo lūkestis. Bendrovė turi užtikrinti efektyvią ir geriausią valdymo praktiką atitinkantį valdymą. Bendrovės reguliuojamų paslaugų kainos priklauso nuo Bendrovės patiriamų sąnaudų bei ilgalaikio turto bazės, todėl privalomas šių rodiklių efektyvus valdymas. Bendrovei keliami lūkesčiai, kad investicijos būtų vykdomos, įvertinus jų ekonominę naudą bei grąžą, didinamas šilumos gamybos efektyvumas, mažinami šilumos perdavimo ir geriamojo vandens tiekimo nuostoliai, vykdoma atsakinga išlaidų kontrolė, racionaliai panaudojant Bendrovės lėšas. Turi būti ieškomi pažangūs techniniai sprendimai, kurie užtikrintų efektyvumą ir ilguoju laikotarpiu sudarytų sąlygas vartotojams turėti optimalias paslaugų kainas. Bendrovė turi siekti, kad iki 2026 m. metiniai šilumos perdavimo nuostoliai trasose (technologiniai nuostoliai) neviršytų 283 MWh/km^s, o metiniai geriamojo vandens nuostoliai iki vandentiekio įvado (technologiniai nuostoliai) neviršytų 20 proc.

Vidaus kontrolės lūkestis. Vadovaujantis vidaus kontrolei taikomais reikalavimais, Bendrovėje turi būti nustatyta veiksminga vidaus kontrolės sistema, kuri padėtų užtikrinti jos veiklos tęstinumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strategijos ir veiklos planų įgyvendinimą, informacijos ar ataskaitų patikimumą bei išsamumą, sutartinių ir kitų įsipareigojimų tretiesiems asmenims laikymąsi ir visų su tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą.

Skaidrumo lūkestis. Bendrovės aukščiausio lygio vadovai turi užtikrinti skaidrią Bendrovės veiklą bei ekonomiškai pagrįstus ir racionalius sprendimus. Bendrovėje įgyvendinama nulinės tolerancijos korupcijai politika, vadovaujama teisės aktais ir Bendrovės patvirtinta

atsparumo korupcijai politika. Bendrovės interneto svetainėje turi būti skelbiama su skaidrumo principų įgyvendinimu susijusi informacija.

Socialinės atsakomybės lūkestis. Bendrovė į savo veiklą, strategiją bei santykius su suinteresuotomis šalimis turi integruoti darnaus vystymosi principus aplinkosauginiu, socialiniu ir ekonominiu aspektais. Bendrovės vykdomos pagrindinės veiklos labai glaudžiai susijusias su aplinkosauga bei gamtos ištekliais, todėl vykdydama savo veiklą Bendrovė privalo užtikrinti technologinių procesų (gamybinės veiklos) nepertraukiamumą bei visų įrenginių veikimo patikimumą, o galimų jos sutrikimų pavojų ir poveikį aplinkai sumažinti iki minimumo. Bendrovės technologijos bei investicijos turi būti orientuoti ne tik į kokybę bet ir ekologiją bei energetinių išteklių tausojimą. Bendrovė turi siekti būti socialiai atsakinga ir stengtis pasirinkti socialiai atsakingus tiekėjus.

Klientų aptarnavimo kokybės lūkestis. Bendrovė turi siekti, kad jos veikla bei verslo modelis būtų pagrįsti klientų poreikių tenkinimu, užtikrinant kokybišką, saugų bei nenutrūkstamą paslaugų teikimą. Taip pat Bendrovė privalo periodiškai vykdyti klientų aptarnavimo kokybės tyrimus bei, atsižvelgiant į juos, užtikrinti efektyvų, kokybišką klientų aptarnavimą per aptarnavimo kanalų, duomenų surinkimo bei atsiskaitymo skaitmenizavimą, sprendimų priėmimo greitį, nuolat didinama klientų pasitikėjimą.

Valdysenos lūkestis. Akcininkas tikisi, kad Bendrovės vadovybė supranta Bendrovės veiklos svarbą ir reikšmingumą, todėl turi veikti tinkamai, objektyviai, efektyviai ir ekonomiškai, vadovaujantis sąžiningumo, protingumo ir gerosios valdysenos principais, vykdyti savo pareigas pagal aukščiausius profesionalumo, moralės ir skaidrumo standartus, veikti Bendrovės ir Bendrovės akcininko naudai, siekti Bendrovės įstatuose, akcininko lūkesčių rašte bei kituose Bendrovės vidaus dokumentuose įtvirtintų Bendrovės veiklos tikslų.

Lūkesčių, kuriems šiame Rašte nustatyti pamatuojami rodikliai, pasiekimas vertinamas vadovaujantis Visagino savivaldybės valdomų uždarytų akcinių bendrovių ir akcinių bendrovių pasiektų veiklos tikslų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2018 m. rugsėjo 27 d. Visagino savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TS-185.

ATSKAITOMYBĖ

Bendrovės vadovas yra atsakingas už šiame Rašte nustatytų lūkesčių ir keliamų tikslų įgyvendinimą, jų perkėlimą į Bendrovės veiklos strateginį planą. Bendrovės vadovas turėtų reguliariai palaikyti kontaktus su akcininko vadovybe, periodiškai pristatyti atnaujintą Bendrovės strategiją, laiku bei išsamiai informuoti apie savo veiklą, vykdomus svarbiausius projektus, informaciją apie veiklos rezultatus. Bendrovės metiniai veiklos rezultatai pateikiami apibendrintoje praėjusių kalendorinių metų Bendrovės metinės veiklos ataskaitoje.

Akcininkas tikisi, kad vadovaujantis protingumo principu ir gerosios valdysenos praktika, Bendrovės vadovas iš anksto informuos apie esminius Bendrovės sprendimus bei potencialiai su Bendrovės akcininko interesais susijusius svarbius įvykius, tokius kaip:

- potencialūs Bendrovės vadovybės interesų konfliktai;
- teisiniai ginčai, galintys turėti esminės įtakos Bendrovės strateginėms veikloms;
- esminiai pokyčiai Bendrovės veikloje;
- esama ar numatoma darbuotojų kaita ar atleidimai, apimantys daugiau kaip 5 proc. darbuotojų skaičiaus;
- galima žala aplinkai, visuomenei, akcininkui;
- vieši pranešimai, kuriuos turėtų komentuoti akcininko atstovai;
- bet kokio masto korupcija ar politinė intervencija;
- kitos esminės rizikos, keliančios grėsmę Bendrovės veiklos tęstinumui;
- kiti potencialiai su akcininko interesais susiję svarbūs sprendimai.

Savivaldybės vicemerė,
pavadojanti savivaldybės merą

Aleksandra Grigienė

DETALŪS METADUOMENYS

| | |
|---|---|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | Visagino savivaldybės administracija |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | Dėl Visagino savivaldybės lūkesčių, susijusių su uždara akcine bendrove "Visagino energija" |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2023-10-13 Nr. 9-1375 |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris | - |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo | ADOC-V1.0 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Aleksandra Grigienė Vicemerė |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2023-10-13 12:02 |
| Parašo formatas | Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T) |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2023-10-13 12:02 |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | EID-SK 2016 |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2022-02-23 12:43 - 2025-02-23 12:43 |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti | - |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius | 0 |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius | 0 |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | Elpako v.20231004.1 |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-10-13) |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas | 2023-10-13 nuorašą suformavo Mantas Jatulionis |
| Paieškos nuoroda | - |
| Papildomi metaduomenys | - |