



**VISAGINO SAVIVALDYBĖS KONTROLIERIUS**

**ĮSAKYMAS  
TVIRTINTI VISAGINO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS  
2025 METŲ VEIKLOS PLANĄ**

2024 m. lapkričio Nr. K1-  
Visaginas

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 67 straipsnio 9 dalies 2 ir 3 punktais, atsižvelgdamas į tai, kad Visagino savivaldybės tarybos kontrolės komitetas 2024 m. lapkričio 14 d. posėdyje, protokolo Nr. TK5-4, pritarė plano projektui  
t v i r t i n u Visagino savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2025 metų veiklos planą  
(pridedama).

Savivaldybės kontrolierius

Marius Kaminskas

PRITARTA

Visagino savivaldybės kontrolės komiteto  
2024 m. lapkričio 14 d. posėdyje, protokolas  
TK5-4

PATVIRTINTA

Visagino savivaldybės kontrolieriaus  
2024 m. lapkričio 15 d. įsakymu Nr. K1-

## **VISAGINO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS 2025 METŲ VEIKLOS PLANAS**

### **BENDROJI DALIS**

Visagino savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (toliau – Tarnyba) yra Savivaldybės tarybai atskaitingas viešasis juridinis asmuo, kurio pagrindinė funkcija – ar teisėtai ir efektyviai valdomas ir naudojamas savivaldybės turtas bei patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai. Tarnyba atlieka finansinius, veiklos ir atitikties auditus bei vertinimus Savivaldybės administracijoje, Savivaldybės administravimo subjektuose bei Savivaldybės valdomose įmonėse. Atlikdami finansinius auditus, vertiname audituojamo subjekto finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius, metinių konsoliduotųjų ataskaitų rinkinius ir kitų ataskaitų duomenis, taip pat savivaldybės lėšų ir turto valdymo, naudojimo, disponavimo jais teisėtumą ir pareiškiamo nepriklausomą nuomonę. Veiklos auditų metu vertiname įstaigų veiklą ekonomiškumo, efektyvumo ir rezultatyvumo požiūriu, siekiame atskleisti veiklos problemas bei trūkumus. Atitikties auditu vertinama audituojamo subjekto veiklos atitiktis teisės aktų ir (ar) kitiems reikalavimams ir gali būti pareiškama nepriklausoma auditoriaus nuomonė. Tarnyba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Tarptautiniais audito standartais, tarnybos nuostatais ir vidaus darbo dokumentais, atsižvelgia į Valstybės kontrolės audito vadovuose, teikiamas apibrėžtis ir rekomendacijas.

## 2025 M. VEIKLA

<b>1. FINANSINIAI IR ATITIKTIES AUDITAI</b>				
Eil. Nr.	Audito pavadinimas	Audito apimtis/audito subjektas	Audito pradžia	Audito pabaiga
1.	2024 metų Visagino savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio, savivaldybės lėšų ir turto naudojimo auditas	Atliekamas savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupės auditas.	2024 m. IV ketvirtis	2025-05-15
2.	2025 metų Visagino savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio, savivaldybės lėšų ir turto naudojimo auditas	Atliekamas savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupės auditas.	2025 m. III ketvirtis	2026-05-15
<b>2. VEIKLOS IR ATITIKTIES AUDITAI</b>				
Eil. Nr.	Audito pavadinimas	Audito apimtis/Audito subjektai	Audito pradžia	Audito pabaiga
1.	Atitikties auditas Visagino savivaldybės viešojo sektoriaus subjekte	Audito apimtis/ subjektas bus pasirinktas įvertinus 2024 metų Visagino savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio, savivaldybės lėšų ir turto naudojimo audito rezultatus, kitą informaciją, kad atitikties auditas būtų aktualus ir savalaikis	2025 m. II ketvirtis	2025 m. IV ketvirtis
2.	Veiklos auditas Visagino savivaldybės viešojo sektoriaus subjekte	Audito apimtis/ subjektas bus pasirinktas įvertinus 2024 metų Visagino savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio, savivaldybės lėšų ir turto naudojimo audito rezultatus, kitą informaciją, kad veiklos auditas būtų aktualus ir savalaikis	2025 m. II ketvirtis	2025 m. IV ketvirtis
<b>3. KITI AUDITAI IR AUDITO PROCEDŪROS</b>				
Eil. Nr.	Veiksmai, konkreti veikla		Vykdymo terminas	

1.	Parengti ir savivaldybės tarybai pateikti sprendimams priimti reikalingas išvadas dėl savivaldybės prisiimamų įsipareigojimų pagal paskolų, finansinės nuomos, kitų įsipareigojamųjų skolos dokumentų sutartis ir garantijų teikimą, kaip numatyta vietos savivaldos įstatymo 15 str. 2 d. 21 punkte.	Pagal Savivaldybės tarybos pavedimą / mero prašymą
2.	Parengti ir savivaldybės tarybai pateikti sprendimams priimti reikalingas išvadas dėl viešojo ir privataus sektorių partnerystės projektų įgyvendinimo tikslingumo bei sutarties sąlygų, kaip numatyta vietos savivaldos įstatymo 15 str. 2 d. 22 punkte.	Pagal Savivaldybės tarybos pavedimą / mero prašymą
3.	Parengti ir savivaldybės tarybai pateikti sprendimams priimti reikalingas išvadas, suteikiančias savivaldybės tarybai pagrindą spręsti dėl galimybės savivaldybei prisiimti finansinius įsipareigojimus dėl prioritetinės savivaldybės infrastruktūros plėtros, kaip numatyta vietos savivaldos įstatymo 67 str. 1 d. 6 punkte ir Lietuvos Respublikos savivaldybių infrastruktūros plėtros įstatymo 5 str. 3 dalyje.	Pagal Savivaldybės tarybos pavedimą / mero prašymą
4.	Nagrinėti iš gyventojų gaunamus prašymus, skundus ir pareiškimus dėl savivaldybės lėšų ir turto, patikėjimo teise valdomo valstybės turto, naudojimo ir disponavimo juo teisėtumo ir teikti išvadas dėl tyrimo rezultatų kaip numatyta vietos savivaldos įstatymo 67 str. 9 d. 12 punkte.	Pagal poreikį
<b>4. BENDRŲJŲ ĮSTAIGOS FUNKCIJŲ VYKDYMAS</b>		
Eil. Nr.	Veiksmai, konkreti veikla	Įvykdymo terminas
1.	Tarnybos 2024 metų viešųjų pirkimų ataskaitos parengimas ir pateikimas Viešųjų pirkimų tarnybai	Iki 2025 m. sausio 31 d.
2.	2024 metų Tarnybos veiklos ataskaitos parengimas ir pateikimas savivaldybės tarybai.	Iki 2025 m. gegužės 1 d
3.	Tarnybos 2026 metų veiklos plano projekto parengimas ir pateikimas savivaldybės tarybos Kontrolės komitetui iki 2025 m. lapkričio 5. Gavus pritarimą, su šio plano projektu supažindinti Savivaldybės administracijos Centralizuotą vidaus audito skyrių. Patvirtintą planą pateikti Valstybės kontrolei.	Pagal vietos savivaldos įstatyme nustatytus terminus
4.	Tarnybos 2026 metų dokumentacijos plano ir dokumentų registrų sąrašo parengimas bei suderinimas su apskrities archyvu.	Iki 2025 m. spalio 31 d.
5.	Tarnybos 2023 metų dokumentų bylų sutvarkymas, dokumentų vertės ekspertizės atlikimas, ilgo ir nuolatinio saugojimo bylų apyrašų parengimas ir suderinimas su apskrities archyvu.	Iki 2025 m. spalio 1 d.
6.	Informacijos apie savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos veiklos plano vykdymą pateikimas savivaldybės tarybos Kontrolės komitetui, svarstymas.	Kartą į ketvirtį, Kontrolės komiteto prašymu
7.	Tarnybos pateiktų rekomendacijų įgyvendinimo stebėseną. Rekomendacijų nevykdymo atveju, reikalavimų rekomendacijoms įgyvendinti teikimas.	Nuolat

8.	Įstaigos interneto svetainės duomenų (Tarnybos atliktų auditų ataskaitų, savivaldybės tarybai pateiktų audito išvadų ir įstaigos veiklos ataskaitos skelbimas Tarnybos tinklapyje) bei turinio atnaujinimas.	Nuolat
9.	Dalyvavimas savivaldybės tarybos, komitetų ir komisijų posėdžiuose, kai svarstomi su Tarnybos veikla susiję klausimai.	Pagal poreikį
10.	Informacijos ir duomenų valstybės ir savivaldybės institucijoms teikimas.	Pagal pavedimus, prašymus
11.	Tarnybos biudžeto 2026 metų projekto rengimas (programos projekto, išlaidų sąmatos projekto rengimas ir kt.).	Iki 2025 m. rugsėjo 25 d.
12.	Tarnybos biudžeto planavimas, buhalterinės apskaitos tvarkymas, finansinių ir kitų ataskaitų rengimas ir jų teikimas atitinkamoms institucijoms, kitų tarnybai, kaip biudžetinei įstaigai, pavestų funkcijų vykdymas.	Nuolat
13.	Personalo valdymas, darbo organizavimas ir kitų tarnybai pavestų funkcijų, įgyvendinimas.	Nuolat
14.	Dalyvavimas savivaldybių kontrolierių asociacijos (SKA) veikloje.	Nuolat

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Visagino savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Tvirtinti Visagino savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2025 metų veiklos planą
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-11-15 Nr. K1-17
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Marius Kaminskas Savivaldybės kontrolierius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-11-15 18:01
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-11-15 18:01
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-11-21 18:33 - 2028-11-19 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Visagino SKAT 2025 m. veiklos planas.docx
<b>Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20241030.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-11-21)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2024-11-21 nuorašą suformavo Marius Kaminskas
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-