



**VISAGINO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
CENTRALIZUOTAS SAVIVALDYBĖS VIDAUS AUDITO SKYRIUS**

**VISAGINO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACINĖS NAŠTOS MAŽINIMO
PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMO VERTINIMAS**

2017 m. sausio 30 d. Nr. 1
Visaginas

Eil. Nr.	Priemonė	Įvykdymo terminas	Įgyvendinimas
1.	Leidimus laidoti ir pažymas apie palaidojimą išduoti ne vėliau kaip per 1 darbo dieną. Atsižvelgiant į pakeitimus papildyti Leidimų laidoti išdavimo tvarką bei redaguoti paslaugos aprašymą.	2016 m. gruodžio 31 d.	Įgyvendinta. Leidimai laidoti ir pažymos apie palaidojimą išduodamos ne vėliau kaip per 1 darbo dieną. www.visaginas.lt pakeistas paslaugos aprašymas – paslaugos suteikimo trukmė – 1 d.d. Parengtas Leidimų laidoti išdavimo tvarkos projektas.
2.	Archyvo pažymas išduoti per trumpiausią galimą laiką (ne vėliau kaip per 10 darbo dienų), atsižvelgiant į pakeitimus redaguoti paslaugos aprašymą.	2016 m. gruodžio 31 d.	Įgyvendinta. Archyvo pažymos išduodamos per trumpiausią galimą laiką (ne vėliau kaip per 10 darbo dienų), atsižvelgiant į pakeitimus www.visaginas.lt pakeistas paslaugos aprašymas – paslaugos suteikimo trukmė – 10 d.d.
3.	Siekti, kad savivaldybės rengiami dokumentai (siunčiami raštai, tarybos sprendimų projektai, sprendimai, administracijos direktoriaus įsakymai, sutartys, vidaus dokumentai, ataskaitos ir kt.) būtų derinami ir vizuojami elektronine forma (naudojant dokumentų valdymo sistemą).	2016–2017 m.	Įgyvendinama. Parengtas, teisės aktų nustatyta tvarka suderintas administracijos direktoriaus įsakymas „Dėl Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus elektroninių įsakymų veiklos klausimais projektų rengimo, derinimo, teikimo pasirašyti, registravimo, paskelbimo ir saugojimo naudojant dokumentų valdymo sistemą „Kontora“ procedūrų aprašo patvirtinimo“. Nuo 2016 m. lapkričio 1 d. administracijos direktoriaus įsakymai (veiklos klausimais) derinami, vizuojami ir pasirašomi naudojant DVS KONTORA. Planuojama DVS Kontora naudojimo plėtra, diegiami „Raštinių“ moduliai savivaldybės biudžetinėse įstaigose.
4.	Pakeisti Savivaldybės teikiamų viešųjų ir administracinių paslaugų teikimo aprašymo formą skelbimui, informacinio pobūdžio aprašymus, pateikiant išsamią informaciją	2016 m. gruodžio 31 d.	Įgyvendinama. Pateikta Direktoriui tvirtinti nauja Savivaldybės teikiamų paslaugų aprašymo forma.

	konkrečių veiksmų informaciniams įsipareigojimams vykdyti, atsisakant gyventojams neaktualių aprašymų laukų.		
5.	Organizuoti ir atlikti Savivaldybės gyventojų apklausą dėl administracinės naštos mažinimo verslui ir fiziniams asmenims priemonių.	2016 m. gruodžio mėn.	Iš dalies įgyvendinta. Gyventojų apklausa organizuota 2017 m. sausio mėn. 2017 m. kovo mėn. Direktoriui bus pateikti minėtos apklausos analizės rezultatai.
6.	Pateikti Bendrajam skyriui (Kanceliarijai) pasiūlymus dėl priemonių (numatančių veiksmus visoms Savivaldybės įstaigoms) rengiamam naujo laikotarpio Administracinės naštos mažinimo priemonių planui ir esant poreikiui pildyti planą.	Iki 2016 m. gruodžio 15 d.	Iš dalies įgyvendinta. Bendrajam skyriui (Kanceliarijai) pateiktos priemonės bus įtrauktos į 2017 – 2019 m. Visagino savivaldybės strateginį veiklos planą, kuris bus tvirtinamas 2017 m. vasario mėn.