



VISAGINO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Parko g. 14, 31140 Visaginas, tel. (8 386) 31 551, faks. (8 386) 31 286, el. p. visaginas@visaginas.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188711925

Visagino savivaldybės administracijos
Finansų ir biudžeto skyriui

2023-03- Nr. _____
I _____

**DĖL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ
RINKINIO PATEIKIMO**

Teikiame Jums Visagino savivaldybės administracijos 2022 m. gruodžio 31 d. pasibaigusią metų finansinių ataskaitų rinkinį.

PRIDEDAMA. 1. Aiškinamasis raštas prie 2022 metų finansinių ataskaitų rinkinio,
13 lapų;

2. Finansinės būklės ataskaita pagal 2022-12-31 duomenis, 2 lapai;
3. Veiklos rezultatų ataskaita pagal 2022-12-31 duomenis, 1 lapas;
4. Grynojo turto pokyčių ataskaita pagal 2022 m. gruodžio 31 d. duomenis, 1 lapas;
5. Pinigų srautų ataskaita pagal 2022 m. gruodžio 31 d. duomenis, 2 lapai.

Administracijos direktorius

Virginijus Andrius Bukauskas

VISAGINO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2022 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

2023-03- Nr. (7.40)-B1-

Visaginas

I. BENDROJI INFORMACIJA

Visagino savivaldybės administracija (toliau – Įstaiga) yra biudžetinė įstaiga, įregistruota 1998 m. vasario 11 d. Nr. 005047 Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre.

Įstaigos kodas yra 188711925.

Buveinės adresas: Parko g. 14, LT-31139 Visaginas.

Įstaigos steigėjas - Visagino savivaldybės taryba.

Visagino savivaldybės administracija yra juridinis asmuo. Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Seimo priimtais įstatymais ir kitais teisės aktais, Vietos savivaldos, Valstybės tarnybos įstatymais, įstaigos nuostatais, Visagino savivaldybės tarybos veiklos reglamentu, tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais ir kitais teisės aktais.

Įstaiga turi savo antspaudą.

Pagrindinės veiklos rūšis - Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Metinių finansinių ataskaitų ataskaitinis laikotarpis: 2022 m. sausio 1 d. – 2022 m. gruodžio 31 d.

Įstaiga teikia metinių ir finansinių metų rinkinius Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Visagino savivaldybės administracija turi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų, informacija apie juos pateikta 2022 m. gruodžio 31d. pasibaigusiu metų finansinių ataskaitų rinkinio Bendrosios informacijos lentelėje „Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus“.

Vidutinis valstybės tarnautojų ir darbuotojų skaičius Visagino savivaldybės administracijoje per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
231	228

II. APSKAITOS POLITIKA

Visagino savivaldybės administracija apskaitą tvarko vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministerijos parengtais ir patvirtintais Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS), Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais.

Įstaigos buhalterinę apskaitą tvarko Apskaitos skyrius. Apskaitos politika yra aprašyta Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintame Apskaitos vadove.

Įstaigoje taikoma apskaitos politika, kuri užtikrina, kad finansinių ataskaitų duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendrais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos

pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos Apskaitos politikos keitimas.

Apskaitos politika ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra svarbi vartotojų sprendimams priimti ir patikima, nes:

- Teisingai nurodo įstaigos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
- Parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
- Yra nešališka, apdariai pateikta;
- Visais reikšmingais atvejais išsami.

Pasirinkta apskaitos politika įstaigoje taikoma nuolat. Ji apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:

- Finansinės būklės ataskaita;
- Veiklos rezultatų ataskaita;
- Pinigų srautų ataskaita;
- Grynojo turto pokyčių ataskaita;
- Aiškinamasis raštas.

Visagino savivaldybės administracijos metinis finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka ir terminais. Įstaiga rengia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį. Finansinėse ataskaitose visos sumos pateiktos Lietuvos Respublikos metais galiojusiais piniginiiais vienetais – eurai.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y., kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Tam tikro nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatomas atsižvelgiant į sutartis ar kitus sandorius, neturi būti ilgesnis už šių sandorių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui įstaiga taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte (išskyrus kultūros vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatyta tvarka registruojant atskirą turtą).

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens patvirtintus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) minimalius ir maksimalius ekonominius normatyvus viešojo sektoriaus subjektams.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai priskiriami kitos veiklos rezultatams.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

Įstaigos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

- ilgalaikės investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
- po vienerių metų gautinos sumos;
- kitas ilgalaikis finansinis turtas.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

• per vienerius metus gautinos sumos (įskaitant ilgalaikių gautinų sumų einamųjų metų dalį);

- pinigai ir pinigų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Investicijos į kitus subjektus, kuriuose įstaiga turi 50 proc. ir daugiau balsavimo teisių laikomos investicijomis į kontroliuojamuosius subjektus.

Investicijos į kitus subjektus, kuriuose įstaiga turi nuo 20 proc. iki 50 proc. balsavimo teisių laikomos investicijomis į asocijuotuosius subjektus.

Investicijos į kitus subjektus, kuriuose įstaiga turi mažiau nei 20 proc. balsavimo teisių, laikomos paprastomis investicijomis.

Investicijos į kontroliuojamuosius, asocijuotuosius ir kitus subjektus apskaitoje pirminio pripažinimo momentu registruojamos savikainos metodu (įsigijimo savikaina), o vėliau bei parodomos finansinėse ataskaitose savikainos ar nuosavybės metodu.

Įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- ilgalaikiai atidėjiniai;
- ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai;
- kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- trumpalaikiai atidėjiniai;
- ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
- trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
- mokėtinos dotacijos ir finansavimo sumos;
- mokėtinos sumos į biudžetus, fondus;
- mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami ir registruojami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodami atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Įstaiga taiko atsargų įkainojimo būdą „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO). Kai atsargos parduodamos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos – įstaigos iš savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įstaigos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant perduotas finansavimo sumas.

Gautos ir perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, registruojamos kaip įstaigos sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tiktai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)

Registruojant apskaitoje nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui.

Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.

Segmentai

Įstaiga tvarko apskaitą pagal segmentus. Segmentai – įstaigos veiklos dalys, apimančios vienu ar keliais teikiama viešąsias paslaugas pagal vykdomas valstybės funkcijas, programas ir valstybės biudžetų išlaidų ekonomines klasifikacijas.

Įstaiga skiria šiuos segmentus:

- bendrųjų valstybės paslaugų;
- gynybos;
- viešosios tvarkos ir visuomenės apsaugos;
- ekonomikos;
- aplinkos apsaugos;
- būsto ir komunalinio ūkio;
- sveikatos apsaugos;
- poilsio, kultūros ir religijos;
- švietimo;
- socialinės apsaugos.

Įstaiga turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų, sąnaudų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus, t. y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su

finansavimo pajamų pripažinimu susijusias ūkines operacijas, panaudojant detalizuojančius požymius būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis laikoma tik įstaigos gaunama ekonominė nauda. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda. Jei įstaiga yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, registruojant pajamas kartu registruojamos į biudžetą pervestinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Straipsnių tarpusavio užskaitos

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pavyzdžiui, dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka).

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Įstaiga nepripažįsta neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto balanso sąskaitose, tačiau neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose. Neapibrėžtieji įsipareigojimai nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui apmokėti yra labai maža, informacija apie juos aiškinamajame rašte nebūtina. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,0025 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminių klaidų taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

Finansinės būklės ataskaita (toliau – FBA) pateikta pagal 2022 m. gruodžio 31 d. duomenis.

1. **Ilgalaikis turtas** FBA parodytas likutine verte. Informacija apie nematerialiojo ir materialiojo turto pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpį pateikta P3 ir P4 lentelėse.

(P03)

1.1. Ilgalaikio nematerialiojo turtė vertė yra 70878,82 Eur, iš jų:	
iš valstybės biudžeto	17061,25 Eur;
iš savivaldybės biudžeto	27560,85 Eur;
iš Europos Sąjungos	22318,23 Eur ;
iš kitų šaltinių	3938,49 Eur;

(P04)

1.2. Ilgalaikio materialiojo turto vertė yra 39398704,27 Eur, iš jų:	
iš valstybės biudžeto	14129987,22 Eur;
iš savivaldybės biudžeto	7640359,57 Eur;
iš Europos Sąjungos	15169696,01 Eur;
iš kitų šaltinių	2407427,64 Eur;
iš uždirbtų pajamų	51233,83 Eur;

(P05,P06)

1.3. Ilgalaikio finansinio turto vertė yra 31901960,22 Eur. Informacija pateikta P5 ir P6 lentelėse.

1.3.1. Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius 31882553,25 Eur. Iš jų:

1.3.1.1. Investicijos į kontroliuojamuosius viešojo sektoriaus subjektus 347356,49 Eur;

1.3.1.2. Investicijos kontroliuojamuosius ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus 31535196,76 Eur.

1.3.2. Po vienerių metų gautinos sumos 19406,97 Eur. (finansavimo šaltinis – savivaldybės biudžeto lėšos);

(P07)

1.4. Biologinio turto vertė yra 117316,75 Eur (finansavimo šaltinis: 5,00 Eur „Iš savivaldybės biudžeto“, 117311,75 Eur „Kiti finansavimo šaltiniai“). Informacija pateikta aiškinamojo rašto lentelėje.

2. Trumpalaikis turtas

(P08)

2.1. Atsargos FBA parodytos įsigijimo savikaina, informacija apie pasikeitimus pateikta pastabų P8 lentelėje. Atsargų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 756305,41 Eur, iš jų:

2.1.1. iš valstybės biudžeto	161979,58 Eur;
2.1.2. iš savivaldybės biudžeto	443888,33 Eur;
2.1.3. iš Europos Sąjungos	116431,36 Eur;
2.1.4. iš kitų šaltinių	27892,19 Eur;
2.1.5. iš uždirbtų pajamų	6113,95 Eur.

(P09)

2.2. Išankstiniai apmokėjimai 2022 metų pabaigoje 116906,29 Eur. Informacija pateikta pastabų P9 lentelėje. Iš jų:

išankstiniai apmokėjimai tiekėjams 69102,62 Eur;

ateinančių laikotarpių sąnaudos 47803,67 Eur.

(P10)

2.1. Per vienerius metus gautinos sumos yra 1454021,43 Eur, iš jų:

2.1.1. Gautinos sumos už turto naudojimą (nuomą) 274207,02 Eur;

2.1.2. Gautinos sumos už suteiktas paslaugas 1291,32 Eur;

2.1.3. Gautinos sumos už parduotą turtą 11517,80 Eur;

2.3.3. Sukauptos gautinos sumos

869331,34 Eur

	Atostoginių kaupiniai	Kreditorinis įsiskolinimas tiekėjams, socialinių išmokų gavėjams ir kt.	Sukauptos gautinos sumos iš savivaldybės biudžeto	Kitos sukauptos gautinos sumos
Iš valstybės biudžeto	20793,83	460625,34		
Iš savivaldybės biudžeto	272158,07	114980,00		
Iš Europos Sąjungos biudžeto				
Iš kitų šaltinių				
Uždirbtų lėšų likutis išde			69,30	
Surinktas patalpų nuomos mokestis				704,80
Viso:	292951,90	575602,34	69,30	704,80

2.3.4. Kitos gautinos sumos 297673,95 Eur. Iš jų:

2.3.4.1. komunalinių išlaidų sąnaudų mažinimas juridiniams asmenims 10045,53 Eur; gautinos sumos už nuotekų tvarkymą 1,32 Eur; gautinos žemės nuomos mokesčio sumos 76,01 Eur; gautinos vietinės rinkliavos 279353,24 Eur; gautinos sumos iš juridinio asmens dėl neįvykdyto projekto 1529,00 Eur;

2.3.4.2. Gautini priskaičiuoti delpinigiaai už sutarčių įsipareigojimų nevykdymą laiku 6668,85 Eur, iš jų: UAB „Dujų sfera“ 50,58 Eur, UAB „Desanta“ 166,69 Eur, UAB „Detama“ 5150,88 Eur, „Susisiekimo komunikacijų sprendimai“ 142,18 Eur, UAB „Eurointegracijos projektai“ 46,98 Eur, VšĮ Politechnologijų centras 1073,84 Eur, UAB „Vilniaus BDT“ 37,70 Eur.

(P11)

2.4. Pinigai ir pinigų ekvivalentai 2022 metų gruodžio 31 d. 1119770,47 Eur. Iš jų: Europos Sąjungos paramos lėšų 1102497,00 Eur, vietinė rinkliava 2512,43 Eur, kitos lėšos (pagal pasirašytas sutartis, sutarčių užtikrinimo lėšos) 11428,81 Eur ir kitų finansavimo šaltinių lėšos 2824,11 Eur, pavedimų lėšos 205,56 Eur, uždirbtų pajamų lėšų likutis banke 302,56 Eur..

Informacija pateikta pastabų P11 lentelėje.

(P12)

3. Finansavimo sumos. Informacija apie finansavimo sumų šaltinį, tikslinę paskirtį ir jo pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta pastabų P12 lentelėje.

3.1. Iš valstybės biudžeto gautų finansavimo sumų likutis 28591129,13 Eur, iš jų:

3.1.1. Nepiniginiam turtui įsigyti 28583662,06 Eur, iš jų:

3.1.1.1. Ilgalaikiam turtui 28420710,91 Eur;

3.1.1.2. Atsargoms 162951,15 Eur;

3.1.2. Kitoms išlaidoms kompensuoti 7467,07 Eur;

3.2. Iš savivaldybės biudžeto gautų finansavimo sumų likutis 10793877,99 Eur, iš jų:

3.2.1. Nepiniginiam turtui įsigyti 10679428,52 Eur, iš jų:

3.2.1.1. Ilgalaikiam turtui 10273274,50 Eur;

3.2.1.2. Biologiniam turtui 5,00 Eur;

3.2.1.3. Atsargoms	406149,02 Eur;
3.2.2. Kitoms išlaidoms kompensuoti	114449,47 Eur,
3.3. Iš Europos Sąjungos gautų finansavimo sumų likutis	17787451,41 Eur, iš jų:
3.3.1. Nepiniginiam turtui įsigyti	17680920,99 Eur, iš jų:
3.3.1.1. Ilgalaikiam turtui	17546382,01 Eur;
3.3.1.2. Atsargoms	134538,98 Eur;
3.3.2. Kitoms išlaidoms kompensuoti	106530,42 Eur;
3.4. Iš kitų šaltinių gautų finansavimo sumų likutis	2151434,93 Eur, iš jų:
3.4.1. Nepiniginiam turtui įsigyti	2148610,82 Eur, iš jų:
3.4.1.1. Ilgalaikiam turtui	1996278,18 Eur;
3.4.1.2. Biologiniam turtui	117311,75 Eur;
3.4.1.3. Atsargoms	35020,89 Eur;
3.4.1.4. Kitoms išlaidoms	2824,11 Eur;

Lentelės P12 penktame stulpelyje „Finansavimo sumų pergrupavimas“ parodytas finansavimo sumų pergrupavimas pagal paskirtį ir poreikį tarp kitų išlaidų ir nepiniginio turto, finansavimo sumų pagal šaltinius pasikeitimas gavus finansavimą iš ES projektams įgyvendinti.

Perskaičiuotas nusidėvėjimas ilgalaikiam turtui iš SB lėšų 5260,61 Eur projektui "LLI-402 Sports Social Inciusion of At-risk Teenagers" vykdyti už praėjusius laikotarpius.

Perskaičiuotas IT nusidėvėjimas už praeitus laikotarpius atsižvelgiant į pakeistą naudingo tarnavimo laikotarpį (2017-08-24 TS-169) pagal VB (-) 351,70 Eur.

Pergrupuotos finansavimo sumos (atsargoms) projektams įgyvendinti tarp SB (-) 8116,99 Eur ir ES (+) 7458,86 Eur ir VB (-) 658,13 Eur.

4. Įsipareigojimai.

4.1. Ilgalaikiai įsipareigojimai 844017,86 Eur. Tai įsipareigojimai, atsirandantys įgyvendinant savivaldybei nuosavybės teise priklausančių gyvenamųjų patalpų atnaujinimo įgyvendinant daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programą. Savivaldybės administracijos balanse šie įsipareigojimai apskaityti pagal UAB „Visagino būstas“ pateiktą informaciją apie savivaldybės nuosavybės teise priklausančių patalpų, esančių Festivalio g. 10 ir Kosmoso g. 28 Visagine, atnaujinimo (modernizavimo) darbų vertę (tiekėjams apmokėtas sąskaitas faktūras iš kredito įstaigų (bankų)). Iš jų: pagal Festivalio g. 10, Visagine 151990,90 Eur ir Kosmoso g. 28, Visagine 692026,96 Eur.

4.2. Trumpalaikiai įsipareigojimai 1332458,55 Eur , iš jų:

(P13,P14)

4.2.1. Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus: vietinė rinkliava už komunalinių atliekų surinkimą 2512,43 Eur.

4.2.2. Mokėtinos socialinės išmokos 548794,82 Eur, iš jų:

4.2.2.1. Mokėtinos tikslinės kompensacijos iš valstybės biudžeto 93234,57 Eur;

4.2.2.2. Mokėtinos išmokos vaikams iš valstybės biudžeto 348425,98 Eur;

4.2.2.3. Kitos mokėtinos socialinės išmokos iš valstybės biudžeto 18964,79 Eur;

4.2.2.4. Mokėtinos socialinės pašalpos iš savivaldybės biudžeto 88169,48 Eur.

4.2.3. Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos 76,01 Eur. Informacija pateikta pastabų P19 lentelėje. Tai gautos fizinių asmenų žemės nuomos mokesčio permokos.

(P17)

4.2.4. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta pastabų P17 lentelėje. Tiekėjams mokėtinos sumos 113422,87 Eur, iš jų:

4.2.4.1. Iš savivaldybės biudžeto lėšų 40245,10 Eur;

4.2.4.2. Iš ES asignavimų 67893,15 Eur;

4.2.4.3. Iš uždirbtų pajamų 1756,37 Eur;

4.2.4.4. Iš lėšų pavedimams vykdyti 3528,25 Eur;

4.2.5. Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų metų pabaigai nėra.

4.2.6. Sukauptos atostoginių sąnaudos 292951,90 Eur, iš jų:

4.2.6.1. Iš valstybės biudžeto lėšų 20793,83 Eur;

4.2.6.2. Iš savivaldybės biudžeto lėšų 272158,07 Eur.

4.2.7. Kitos sukauptos mokėtinos sumos 359195,09 Eur. Iš jų: vietinė rinkliava už komunalinių atliekų surinkimą 279353,24 Eur, mokėtinos sumos už nuotekas 1,32 Eur, lėšos pagal pasirašytas sutartis (nuomos mokesčio užstato lėšos) 2928,18 Eur, sukauptos mokėtinos sumos už turto nuomą (žemės nuomą) 58725,70 Eur, tiekėjams priskaičiuoti delspinigiai už sutarčių įsipareigojimų nevykdymą 6668,85 Eur, sukauptos mokėtinos sumos išdui už parduotą turtą 11517,80 Eur.

4.2.8. Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai 15505,43 Eur. Iš jų: mokėtinos sumos už turto nuomą UAB „Visagino būstas“ sąskaitose 704,80 Eur; lėšos, gautos pagal pasirašytas sutartis su tiekėjais vykdomų sutarčių užtikrinimui 8500,63 Eur, medicinos studijų programos kainos apmokėjimo pagal sutartį įsipareigojimas 6300,00 Eur.

(P18)

5. GRYNAJĄ TURTA sudaro : 13435493,79 Eur

IMT ir atsargos iš uždirbtų lėšų 57347,78 Eur

Pinigų likutis išde..... 69,30 Eur

Debitoriai iš uždirbtų lėšų..... 243449,81 Eur

Kita (ilgalaikio finansinio turto rezultatas) ... 13134626,90 Eur

6. Rezervai

6.1. Tikrosios vertės rezervas 217570,62 Eur. Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos žemės sklypų, perduodamų valdyti, naudoti ir disponuoti jais patikėjimo teise, pagal perdavimo ir priėmimo aktus, vertės.

Veiklos rezultatų ataskaita (toliau – VRA) pateikta pagal 2022 m. gruodžio 31 d. duomenis.

3-ojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“ 2 priede išdėstytos pagrindinės veiklos finansavimo pajamos pagal šaltinius, sąnaudos pagal ekonominę klasifikaciją. Pateiktos kitos veiklos pajamų ir sąnaudų bendrosios sumos.

(P21)

7. Pagrindinės veiklos kitos pajamos 1351649,18 Eur

Tai pajamos, gautos iš pirkėjų už suteiktas paslaugas, turto naudojimo (žemės nuoma, gyvenamųjų patalpų nuoma), vietinės ir valstybės rinkliavos, delspinigių pajamos, kitos gautos pajamos.

8. Kitos veiklos pajamos 298933,36 Eur. Apskaičiuotos negyvenamųjų patalpų nuomos pajamos 191313,60 Eur, apskaičiuotos baudos už administracinius teisės pažeidimus 1715,00 Eur ir apskaičiuotas pelnas iš ilgalaikio turto pardavimo 105904,76 Eur.

9. Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos (-197312,90) Eur. Pervestinos sumos už parduotą turą 195597,90 Eur ir pervestinos į valstybės biudžetą baudos 1715,00 Eur.

(P02)

10. Pagrindinės veiklos sąnaudos 18538002,50 Eur

Pagrindinės veiklos sąnaudos VRA pastabų P02 eilutėje 18538002,50 Eur. Pagrindinės veiklos sąnaudos apskaitoje suskirstytos ir parodytos pagal segmentus. Finansinių ataskaitų rinkinyje jos parodytos P2 lentelėje „Informacija pagal segmentus“ Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus.

(P22)

11. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 3780253,70 Eur. Sąnaudų patirta daugiau nei praėjusiais metais, dėl savivaldybės administracijoje darbuotojų kaitos, užimtų buvusių laisvų pareigybių, bazinio atlyginimo dydžio ir MMA padidėjimo.

Komunalinių paslaugų ir ryšių bei transporto sąnaudos išaugo dėl padidėjusių elektros, komunalinių paslaugų, kuro kainų šalyje.

Socialinių išmokų sąnaudos 2022 metais lyginant su praėjusiais metais padidėjo dėl pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus socialinių išmokų dydžio padidėjimo, išmokų vaikams ir tikslinių kompensacijų išmokų dydžio padidėjimo. Taip pat dėl išaugusio socialinių išmokų gavėjų skaičiaus savivaldybėje, t.y. Ukrainos karo pabėgėlių.

(P23)

12. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (-257,72) Eur. Priskaičiuoti ir sumokėti delspinigiai už vėlavimą atsiskaitymui su tiekėju dėl trūkstančių asignavimų 57,72 Eur (UAB „Visagino energijai“ apmokėjimas už šildymo, karšto ir šalto vandens kompensacijas gyventojams).

Užregistruotas VšĮ Visagino futbolo centras 2021 m. veiklos rezultatas, mažinant balansinę investicijų vertę į asocijuotąjį subjektą 200,00 Eur.

(P01)

13. Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka 15288,17 Eur. Savivaldybės administracijos nekilnojamojo turto, gyvenamųjų patalpų, nuomininkų sumokėtos senos skolos už nuomą, kurios buvo praeitais laikotarpiais nuvertintos, o 2022 metais nuvertėjimo sumos perskaičiuotos.

14. Nuosavybės metodo įtaka 4144768,68 Eur. Visagino savivaldybės administracijos apskaitoje pagal pateiktas įmonių veiklos rezultatų ataskaitas ir balansus buvo užregistruotas kontroliuojamųjų akcinių bendrovių, uždarytųjų akcinių bendrovių ir asocijuotųjų subjektų nuosavo kapitalo pelno (nuostolio) rezultatas.

Kitos pastabos

15. Visagino savivaldybės administracijos *nebalansinėse sąskaitose 2022 m. gruodžio 31 d. apskaitomas neapibrėžtas turtas (ateityje galimai gautinos sumos):*

15.1. Pagal Visagino savivaldybės administracijos reikalavimą teismo tvarka dėl išskolinimo RUAB „Visagino tiekimas ir statyba“ už sunaudotą el. energiją sumoje 34544,07 Eur; Visagino savivaldybės administracija yra įtraukta į kreditorių sąrašą;

15.2. Iš RUAB „Visagino tiekimas ir statyba“ 3853,70 Eur bylinėjimosi išlaidų pagal įsiteisėjusį teismo sprendimą;

15.3. Iš BUAB „Vilstata“ bylinėjimosi išlaidų Visagino savivaldybės administracijos naudai 9930,14 Eur;

15.4. Visagino savivaldybės administracijai baudžiamojoje byloje iš kaltinamojo priteista 1570,69 Eur nuostolių (žalos) atlyginimas už nužudyto asmens laidojimą;

15.5. Visagino savivaldybei turtinei žalai atlyginti administracinio teisės pažeidimo byloje iš M. V. priteista 5,36 Eur.

16. Visagino savivaldybės administracijos *nebalansinėse sąskaitose 2022 m. gruodžio 31 d. apskaitomi neapibrėžtieji įsipareigojimai (ateityje galimai mokėtinos sumos):*

16.1. pirmos instancijos teisme iš Visagino savivaldybės, atstovaujamos Visagino savivaldybės administracijos, draudimo kompanijai ERGO Insurance SE, veikiančiam per ERGO Insurance SE Lietuvos filialą, priteista 3 993,00 Eur (trys tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt trys eurai 00 centų) turtinei žalai atlyginti ir 5 % dydžio metines palūkanos už sumą nuo bylos iškėlimo teisme dienos 2022-03-17 iki teismo sprendimo visiško įvykdymo. Teismo sprendimas apskūstas Lietuvos vyriausiajam administraciniam teismui.

16.2. Iš Visagino savivaldybės administracijos pagal Panevėžio apygardos teismo 2020-05-27 sprendimą 1 401,66 Eur (vienas tūkstantis keturi šimtai vienas euras 66 ct) bylinėjimosi išlaidų UAB “Apotheca vaistinė“ naudai, teismo sprendimas įsiteisėjęs.

Administracijos direktorius

Virginijus Andrius Bukauskas

Apskaitos skyriaus vedėja

Jolita Kriaučiūnaitė

Visagino savivaldybės administracija, 188711925, Parko g. 14, Visagino m., Visagino m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147379315
D/L: 2023-03-09 10:55:10

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		71.371.543,31	62.890.317,00
I	Nematerialusis turtas	P03	70.878,82	88.913,38
I.1	Plėtros darbai			0,00
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		4.388,09	7.986,11
I.3	Kitas nematerialusis turtas		20.234,01	34.670,55
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		46.256,72	46.256,72
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	39.398.704,27	35.147.174,36
II.1	Žemė		327.100,00	327.100,00
II.2	Pastatai		8.814.947,90	8.221.588,21
II.3	Infrastruktūros statiniai		13.589.295,62	20.083.669,90
II.4	Kiti statiniai		7.036.635,39	
II.5	Mašinos ir įrenginiai		649.482,12	728.674,19
II.6	Transporto priemonės		19.881,98	9.292,80
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		461.318,03	249.574,97
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		8.500.043,23	5.527.274,29
III	Ilgalaikis finansinis turtas	P05 P06	31.901.960,22	27.654.229,26
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS	P07	117.316,75	117.316,75
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		3.447.003,60	1.918.193,95
I	Atsargos	P08	756.305,41	608.754,60
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		690.626,40	543.075,59
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		1.900,20	1.900,20
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		63.778,81	63.778,81
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	116.906,29	36.049,79
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	1.454.021,43	1.010.150,82
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	287.016,14	98.223,32
III.5	Sukauptos gautinos sumos		869.331,34	722.646,75
III.6	Kitos gautinos sumos		297.673,95	189.280,75
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	1.119.770,47	263.238,74
	IŠ VISO TURTO:		74.935.863,66	64.925.827,70

(tęsinys kitame puslapyje)

Visagino savivaldybės administracija, 188711925, Parko g. 14, Visagino m., Visagino m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	59.323.893,46	53.655.040,28
I	Iš valstybės biudžeto		28.591.129,13	26.607.694,42
II	Iš savivaldybės biudžeto		10.793.877,99	7.511.787,97
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		17.787.451,41	17.290.930,82
IV	Iš kitų šaltinių		2.151.434,93	2.244.627,07
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		2.176.476,41	2.166.400,82
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		844.017,86	1.180.549,58
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai	P13 P14	844.017,86	1.180.549,58
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		1.332.458,55	985.851,24
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		2.512,43	423,46
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		2.512,43	423,46
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos		548.794,82	413.384,65
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		76,01	66,73
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	113.422,87	73.557,52
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			0,00
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	652.146,99	491.023,31
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	15.505,43	7.395,57
F	GRYNASIS TURTAS	P18	13.435.493,79	9.104.386,60
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai		217.570,62	217.570,62
II.1	Tikrosios vertės rezervas		217.570,62	217.570,62
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka		13.000.842,69	8.856.074,01
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		217.080,48	30.741,97
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		186.338,51	-39.172,46
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		30.741,97	69.914,43
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		74.935.863,66	64.925.827,70

Administracijos direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Virginijus Andrius Buka
(vardas ir pavardė)

Apskaitos skyriaus vedėja
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolita Kriaučiūnaitė
(vardas ir pavardė)

Visagino savivaldybės administracija, 188711925, Parko g. 14, Visagino m., Visagino m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147379315
D/L: 2023-03-09 10:55:10

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną			217.570,62		7.662.036,40	69.914,43	7.949.521,45	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X	1.194.037,61	-39.172,46	1.154.865,15	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną			217.570,62		8.856.074,01	30.741,97	9.104.386,60	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X	4.144.768,68	186.338,51	4.331.107,19	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną			217.570,62		13.000.842,69	217.080,48	13.435.493,79	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Administracijos direktorius

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Apskaitos skyriaus vedėja

(vriausiasis buhalteris (buhalteris), ieieju orivaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Virginijus Andrius Buka

(vardas ir pavardė)

Jolita Kraučiušaitė

(vardas ir pavardė)

Visagino savivaldybės administracija, 188711925, Parko g. 14, Visagino m., Visagino m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147379315
D/L: 2023-03-09 10:55:10

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		6.078.487,86	328.341,27	6.406.829,13	1.180.218,80	0,00	1.180.218,80
I	Iplaukos		26.223.344,19	328.341,27	26.551.685,46	17.755.846,80	0,00	17.755.846,80
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		24.576.874,00	328.341,27	24.905.215,27	16.525.710,38	0,00	16.525.710,38
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		9.093.311,26	0,00	9.093.311,26	6.169.129,10	0,00	6.169.129,10
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		14.020.005,90	328.341,27	14.348.347,17	9.134.986,03	0,00	9.134.986,03
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		1.455.616,84	0,00	1.455.616,84	1.216.995,25	0,00	1.216.995,25
I.1.4	Iš kitų šaltinių		7.940,00	0,00	7.940,00	4.600,00	0,00	4.600,00
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkejų		1.341.682,27	0,00	1.341.682,27	867.734,12	0,00	867.734,12
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		118.697,00	0,00	118.697,00	138.000,85	0,00	138.000,85
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		186.090,92	0,00	186.090,92	224.401,45	0,00	224.401,45
II	Pervestos lėšos		-3.739.966,93	0,00	-3.739.966,93	-4.054.061,98	0,00	-4.054.061,98
II.1	I valstybės biudžetą		-114.752,77	0,00	-114.752,77	-124.908,09	0,00	-124.908,09
II.2	I savivaldybių biudžetus		-1.492.388,56	0,00	-1.492.388,56	-1.358.771,57	0,00	-1.358.771,57
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms		-0,34	0,00	-0,34	-5.153,25	0,00	-5.153,25
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-1.530.970,31	0,00	-1.530.970,31	-1.946.632,17	0,00	-1.946.632,17
II.6	Kitiems subjektams		-601.854,95	0,00	-601.854,95	-618.596,90	0,00	-618.596,90
III	Išmokos	P02	-16.404.889,40	0,00	-16.404.889,40	-12.521.566,02	0,00	-12.521.566,02
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-3.728.611,31	0,00	-3.728.611,31	-3.246.827,41	0,00	-3.246.827,41
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-464.344,82	0,00	-464.344,82	-250.526,50	0,00	-250.526,50
III.3	Komandiruočių		-18.118,80	0,00	-18.118,80	-8.033,76	0,00	-8.033,76
III.4	Transporto		-31.245,97	0,00	-31.245,97	-27.246,42	0,00	-27.246,42
III.5	Kvalifikacijos kelimo		-14.049,96	0,00	-14.049,96	-8.141,88	0,00	-8.141,88
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-1.266.275,00	0,00	-1.266.275,00	-577.819,42	0,00	-577.819,42
III.7	Atsargų įsigijimo		-430.943,51	0,00	-430.943,51	-236.353,69	0,00	-236.353,69
III.8	Socialinių išmokų		-7.874.794,97	0,00	-7.874.794,97	-5.728.099,74	0,00	-5.728.099,74
III.9	Nuomos		-43,56	0,00	-43,56	-43,56	0,00	-43,56
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-2.523.360,08	0,00	-2.523.360,08	-2.422.301,56	0,00	-2.422.301,56
III.11	Sumokėtos palūkanos		0,00	0,00	0,00			
III.12	Kitos išmokos		-53.101,42	0,00	-53.101,42	-16.172,08	0,00	-16.172,08

(tęsinys kitame puslapyje)

Visagino savivaldybės administracija, 188711925, Parko g. 14, Visagino m., Visagino m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-5.215.047,72	-328.341,27	-5.543.388,99	-2.400.383,26	-10.275,20	-2.410.658,46
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-5.158.047,72	-328.341,27	-5.486.388,99	-2.388.128,26	-10.275,20	-2.398.403,46
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas		-57.000,00	0,00	-57.000,00	-12.255,00	0,00	-12.255,00
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-6.908,41	0,00	-6.908,41	1.279.871,59	10.275,20	1.290.146,79
I	Iplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti					1.279.871,59	10.275,20	1.290.146,79
IV.1	Iš valstybės biudžeto					1.141.255,20	10.275,20	1.151.530,40
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų					138.616,39	0,00	138.616,39
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		-6.908,41	0,00	-6.908,41			
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		856.531,73	0,00	856.531,73	59.707,13	0,00	59.707,13
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		263.238,74		263.238,74	203.531,61		203.531,61
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		1.119.770,47		1.119.770,47	263.238,74		263.238,74

Administracijos direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Virginijus Andrius

Bukauskas

(vardas ir pavardė)

Jolita Kriaučiūnaitė

(vardas ir pavardė)

Visagino savivaldybės administracija, 188711925, Parko g. 14, Visagino m., Visagino m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147379315
D/L: 2023-03-09 10:55:10

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		18.607.690,10	17.905.305,72
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		18.503.215,05	17.810.745,14
I.1	Iš valstybės biudžeto		7.322.249,50	6.194.762,46
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		9.875.259,00	7.879.106,60
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		1.178.409,59	3.695.315,92
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		127.296,96	41.560,16
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		104.475,05	94.560,58
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	1.351.649,18	883.782,06
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		-1.247.174,13	-789.221,48
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS	P02	-18.538.002,50	-17.919.578,40
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-3.780.253,70	-3.309.433,95
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-1.496.303,45	-1.786.559,03
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-390.953,26	-234.181,01
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-19.599,14	-8.033,76
V	TRANSPORTO		-107.647,92	-65.207,08
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-14.478,15	-8.141,88
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-1.217.956,36	-550.334,78
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-9.701,42	0,00
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-214.246,10	-213.906,77
X	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ		-8.107.673,29	-5.898.169,29
XI	NUOMOS		-43,56	-43,56
XII	FINANSAVIMO		-636.264,09	-2.213.828,11
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-2.542.882,06	-3.625.265,18
XIV	KITOS			-6.474,00
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		69.687,60	-14.272,68
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		101.620,46	-17.181,19
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	298.933,36	95.881,01
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		-197.312,90	-113.062,20
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNODOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-257,72	-8.311,40
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA	P01	15.288,17	592,81
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		186.338,51	-39.172,46
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		4.144.768,68	1.194.037,61
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		4.331.107,19	1.154.865,15
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Administracijos direktorius

_____ (viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

_____ (parašas)

Virginijus Andrius
Bukauskas

_____ (vardas ir pavardė)

Apskaitos skyriaus vedėja

_____ (vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

_____ (parašas)

Jolita Kriaučiūnaitė

_____ (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Visagino savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl 2022 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-03-14 Nr. B1-12
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolita Kriaučiūnaitė Vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-14 16:10
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-03-14 16:10
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-02-28 13:03 - 2028-02-27 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virginijus Andrius Bukauskas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-14 21:00
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-03-14 21:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-23 18:56 - 2024-04-21 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	7
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiskinamasis raštas prie 2022 metų Finansinių ataskaitų rinkinio.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	FBA 2022 m. 1 lapas.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	FBA 2022 m. 2 lapas.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Grynojo turto pokyčių ataskaita 2022 m..pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	PSA 2022 m..pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	PSA 2022 m. (tęsinys).pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	VRA 2022 m..pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-

Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230313.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-06-13)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-06-13 nuorašą suformavo Jolita Kriaučiūnaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-