Visagino savivaldybės atvirų jaunimo erdvių veiklos

projektų finansavimo konkurso tvarkos aprašo

1 priedas

**VISAGINO SAVIVALDYBĖS ATVIRŲ JAUNIMO ERDVIŲ VEIKLOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO KONKURSO PARAIŠKA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

**1. Informacija apie projekto teikėją:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Projekto teikėjo pavadinimas |  |
| 1.2. Juridinio asmens statusas, įregistravimo data ir numeris |  |
| 1.3. Juridinio asmens kodas |  |
| 1.4. Adresas |  |
| 1.5. Telefonas |  |
| 1.6. Elektroninis paštas |  |
| 1.7. Banko pavadinimas, banko kodas, sąskaitos numeris |  |
| 1.8. Projekto vadovas |  |
| 1.9. Projekto finansininkas (jei yra) |  |

**2. Informacija apie projekto vykdytojus ir partnerius**

|  |
| --- |
| 2.1. Projekto vykdytojai (pridedama CV, kuriame nurodytas vykdytojo išsilavinimas, patirtis, per kurią įgytos atviram darbui su jaunimu reikalingos kompetencijos) |
| 2.2. Projekto partneriai (juridiniai asmenys, nurodant kaip jie bus įtraukti į projektą ir kokį vaidmenį projekte atliks. Pridedama (-os) partnerystės (bendros veiklos) sutartis (-ys). |
| 2.3. Projekto teikėjo (organizacijos) per pastaruosius 3 metus įgyvendinti projektai (nurodyti metus, projekto pavadinimą, finansavimo sumą ir finansavimo šaltinį). |

**3. Informacija apie teikėjo naudojamą infrastruktūrą ir priemones**

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. Atviros jaunimo erdvės adresas ir darbo laikas (savaitės dienos, valandos, kuriomis dirbama su jaunimu) |  |
| 3.2. Atviram darbui su jaunimu naudojamų patalpų (erdvių) dydis (m2), nurodant jų ypatumus (pvz. atskiras įėjimas, specializuotos patalpos tam tikrai veiklai, žaidimų stalai, biblioteka jaunimui) |  |
| 3.3. Atviram darbui su jaunimu naudojama juridiniam asmeniui priklausanti įranga ir priemonės. |  |

**4. Informacija apie projektą:**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1. Projekto pavadinimas | |
| 4.2. Projekto pradžia (20\_-//-//) |  |
| 4.3. Projekto pabaiga (20\_-//-//) |  |
| 4.4. Trumpas projekto aprašymas | |
| 4.4.1. Projekto tikslas ir uždaviniai | |
| 4.4.2. Problema, kuri bus sprendžiama įgyvendinant šį projektą | |
| 4.4.3. Numatomi projekto įgyvendinimo rezultatai *(fiziniai rodikliai, nurodant kiek bus užimta projekto dalyvių, kiek bus organizuota renginių, susitikimų, individualių ir / arba grupinių konsultacijų, kokią išmatuojamą naudą iš projekto gaus projekte dalyvaujantys asmenys ir / arba Organizacija).* | |
| 4.4.4. Projekto tęstinumas *(kaip bus siekiama Organizacijos iškeltų šiame projekte tikslų po šio projekto įgyvendinimo)* | |
| 4.5. Projekto dalyviai (paaiškinti, kiek ir kokių dalyvių numatoma įtraukti į šio projekto vykdymą, kaip ir pagal kokius kriterijus (požymius) jie bus įtraukiami į projektą) | |
| 4.6. Projekto viešinimas *(aprašyti kada, kokiomis priemonėmis bus skleidžiama informacija apie įgyvenamą (įgyvendintą) projektą)* | |
| 4.7. Bendra projekto įgyvendinimo suma |  |
| 4.8. Prašoma suma iš Visagino savivaldybės biudžeto |  |
| 4.9. Kiti finansavimo šaltiniai *(nurodyti kitus finansavimo šaltinius ir sumas tuo atveju, jei tai bus pagrįsta finansiniais dokumentais)* | |
| 4.10. Nefinansinis teikėjo indėlis įgyvendinant projektą *(savanoriškas darbas, projekto teikėjo turima techninė įranga, kt.)* | |

**5. Veiklos planas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Numatomos veiklos (darbai) | Mėnuo / laikotarpis | Atsakingas vykdytojas |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| ..... |  |  |  |

**6. Projekto sąmata** *(nurodyti tik tokias išlaidas, kurias galėsite pagrįsti finansiniais dokumentais, išrašytais organizacijos, teikiančios paraišką, vardu)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. | Išlaidų paskirtis | Finansavimo lėšos (Eur) | Nuosavos lėšos (Eur) | Iš viso lėšų (Eur) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

**6. Priedai:**

1. Projekto teikėjo registravimo pažymėjimo kopija arba VĮ Registrų centro išrašas.

2. Vykdytojų CV (gyvenimo aprašymai).

3. Partnerystės (bendradarbiavimo) sutartys (jei yra).

4. Įgaliojimas veikti organizacijos vardu (jei yra).

5. Informacija dėl viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo (Visagino savivaldybės atvirų jaunimo erdvių veiklos projektų finansavimo konkurso paraiškos 1 priedas).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacijos vadovas |  |  |  |  |
|  |  | (parašas) |  | (vardas, pavardė) |

A. V.

Visagino savivaldybės atvirų jaunimo erdvių veiklos

projektų finansavimo konkurso paraiškos

priedas

**INFORMACIJA DĖL VIEŠŲJŲ IR PRIVAČIŲJŲ INTERESŲ DERINIMO**

Aš (*vardas, pavardė*), atstovaudamas (*organizacijos pavadinimas*), veikiantis pagal organizacijos (įstatus, nuostatus, įgaliojimą), teikdamas projekto paraišką Visagino savivaldybėsAtvirų jaunimo erdvių veiklos projektų finansavimo konkursui, pareiškiu, kad mano dalyvavimas teikiant paraišką bei įgyvendinant teikiamą projektą (*pavadinimas*) man nesukelia (nesudaro) jokių viešųjų ir privačiųjų interesų konflikto.

Man taip pat žinoma, kad pažeidus viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo nuostatas už tai atsakysiu teisės aktų nustatyta tvarka.

Organizacijos pirmininkas (parašas, vardas, pavardė)