



VISAGINO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2011 M. VASARIO 17 D. SPRENDIMO NR. TS-29 „DĖL PRIPAŽINTO NEREIKALINGU ARBA NETINKAMU (NEGALIMU) NAUDOTI VISAGINO SAVIVALDYBĖS TURTO NURAŠYMO, IŠARDYMO IR LIKVIDAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2021 m. kovo ___ d. Nr. TS- ____
Visaginas

Visagino savivaldybės taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 26 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, n u s p r e n d ž i a :

1. Pakeisti Pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti Visagino savivaldybės turto nurašymo, išardymo ir likvidavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Visagino savivaldybės tarybos 2011 m. vasario 17 d. sprendimu Nr. TS-29 „Dėl Pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti Visagino savivaldybės turto nurašymo, išardymo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir išdėstyti jį nauja redakcija (pridedama).

2. Paskelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Visagino savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Erlandas Galaguz

PATVIRTINTA
Visagino savivaldybės tarybos
2011 m. vasario 17 d. sprendimu Nr. TS-29
(Visagino savivaldybės tarybos
2021 m. kovo __ d. sprendimo Nr. TS-____
redakcija)

PRIPAŽINTO NEREIKALINGU ARBA NETINKAMU (NEGALIMU) NAUDOTI VISAGINO SAVIVALDYBĖS TURTO NURAŠYMO, IŠARDYMO IR LIKVIDAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti Visagino savivaldybės turto nurašymo, išardymo ir likvidavimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja Visagino savivaldybės nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto, trumpalaikio materialiojo turto (toliau – Savivaldybės turtas) pripažinimą nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti ir sprendimų jį nurašyti priėmimą, taip pat nurašymą, išardymą ir likvidavimą.

2. Šiuo aprašu privalo vadovautis Visagino savivaldybės biudžetinės įstaigos, kiti juridiniai asmenys pagal Savivaldybės turto patikėjimo sutartį patikėjimo teise valdantys, naudojantys Savivaldybės turtą ir disponuojantys juo (toliau – Savivaldybės turto valdytojas).

3. Už neteisėtą Savivaldybės turto nurašymą, išardymą ir likvidavimą atsako savivaldybės biudžetinių įstaigų, kitų juridinių asmenų, valdančių Savivaldybės turtą patikėjimo teise, vadovai teisės aktų nustatyta tvarka.

4. Šis aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu (toliau – Įstatymas), Pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti valstybės ir savivaldybių turto nurašymo, išardymo ir likvidavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. spalio 19 d. nutarimu Nr. 1250, ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais savivaldybės turto valdymą, naudojimą ir disponavimą juo.

5. Šiame apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatyme.

II SKYRIUS SAVIVALDYBĖS TURTO PRIPAŽINIMAS NEREIKALINGU ARBA NETINKAMU (NEGALIMU) NAUDOTI

6. Savivaldybės turtas pripažįstamas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti savivaldybės biudžetinėje įstaigoje, kituose įstaigose, valdančiose Savivaldybės turtą patikėjimo teise, komisijos pasiūlymu. Komisiją sudaro Savivaldybės turto valdytojo vadovas.

7. Komisija:

7.1. statiniams, patalpoms, jų dalims (toliau – nekilnojamasis turtas) ar kitiems nekilnojamiesiems daiktams pripažinti nereikalingais arba netinkamais (negalimais) naudoti renka informaciją, reikalingą apžiūrai atlikti, apžiūri juos, rengia ir pateikia pasiūlymus, surašo nereikalingų arba netinkamų (negalimų) naudoti nekilnojamojo turto ar kitų nekilnojamųjų daiktų apžiūros pažymą (1 priedas);

7.2. nematerialiajam ir ilgalaikiam materialiajam turtui (išskyrus nekilnojamąjį turtą ar kitus nekilnojamuosius daiktus) ir trumpalaikiam materialiajam turtui pripažinti nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti renka informaciją, apžiūri šį turtą ir pateikia pasiūlymus, nurodydama

priežastis, dėl kurių šis turtas tapo nereikalingas arba netinkamas (negalimas) naudoti, tolesnio jopanaudojimo galimybes.

8. Įsakymą dėl Savivaldybės turto pripažinimo nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, gavęs komisijos pasiūlymą, parengia Savivaldybės turto valdytojas.

9. Įsakyme turi būti nurodyta:

9.1. pripažįstamas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti turtas, nurodant konkrečias Įstatymo 26 straipsnio 1 dalyje nurodytas priežastis, dėl kurių šis turtas pripažįstamas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti;

9.2. jeigu turtą dar galima naudoti, siūlymas turtą panaudoti, nurodant Įstatymo 27 straipsnio 1 dalyje ir kituose teisės aktuose nustatytą panaudojimo būdą;

9.3. jeigu turto negalima panaudoti, siūlymas turtą nurašyti, išardyti ir likviduoti arba nurašyti ir likviduoti.

10. Sprendimas dėl Savivaldybės turto, kurį valdo Įstatymo 12 straipsnio 3 dalyje nurodyti juridiniai asmenys pagal turto patikėjimo sutartį, pripažinimo nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti priimamas šį turtą gražinus (išskyrus aprašo 11 punkte nurodytą atvejį ir tuos atvejus, kai turtas sunaudotas vietoje ar sunaikintas per stichines nelaimes, avarijas arba dėl trečiųjų asmenų veikos ir šie faktai atitinkamai įforminti).

11. Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatyme nurodytos savivaldybės asmens sveikatos priežiūros viešosios įstaigos šio aprašo nustatyta tvarka priima sprendimus dėl Savivaldybės nekilnojamojo turto, kuris joms perduotas patikėjimo teise pagal patikėjimo sutartis, pripažinimo nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti tik kai yra Savivaldybės tarybos rašytinis sutikimas.

III SKYRIUS

NEREIKALINGO ARBA NETINKAMO (NEGALIMO) NAUDOTI TURTO NURAŠYMO ATVEJAI

12. Pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti savivaldybės nematerialusis ir ilgalaikis materialusis turtas (išskyrus nekilnojamąjį turtą ar kitus nekilnojamuosius daiktus), trumpalaikis materialusis turtas nurašomas, jeigu jo negalima panaudoti nė vienu Įstatymo 27 straipsnio 1 dalyje nurodytu būdu, kai:

12.1. jis fiziškai (visiškai prarado praktinę ir prekinę vertę) arba funkciškai (technologškai) nusidėvėjo;

12.2. jis nepataisomai sugedo arba buvo sugadintas (sudaužytas, sulaužytas, įgijęs kenksmingų savybių ir kt.);

12.3. jis negali būti panaudotas neišmontuotas arba neišardytas į dalis, mazgus arba detales;

12.4. ekonomiškai netikslinga parduoti jį viešuose prekių aukcionuose, t. y. kai šio turto per kalendorinius metus Savivaldybės turto valdytojas sukaupe tiek mažai, kad laukiamos įplaukos, pardavus turtą viešuose prekių aukcionuose rinkos kainomis, būtų mažesnės už aukcionų organizavimo išlaidas;

12.5. jis neparduotas ne mažiau kaip 2 (dviejuose) viešuose prekių aukcionuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka ir nėra daugiau kur jį panaudoti.

13. Pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti savivaldybės nekilnojamasis turtas ar kiti nekilnojamieji daiktai nurašomi, kai jie:

13.1. pripažinti avariniais Lietuvos Respublikos Vyriausybės arba jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka;

13.2. trukdo statyti naujus arba rekonstruoti esamus statinius arba teritorijas (išskyrus nekilnojamąsias kultūros vertybes) ir yra nustatyta tvarka suderintas naujos statybos arba rekonstravimo projektas;

13.3. neparduoti viešo aukciono būdu pagal Viešame aukcione parduodamo Visagino savivaldybės nekilnojamojo turto ir kitų nekilnojamųjų daiktų sąrašą;

13.4. neparduotini nelikus kur juos pritaikyti arba dėl jų fizinio ir funkcinio (technologinio) nusidėvėjimo.

14. Pripažintas netinkamu (negalimu) naudoti nematerialusis ir ilgalaikis materialusis turtas, trumpalaikis materialusis turtas nurašomas, kai jis yra sunaikintas (sugadintas) stichinių nelaimių, avarijų metu, taip pat dėl trečiųjų asmenų veikos yra prarastas (vagystės ar kitų priežasčių) ir šis faktas atitinkamai įformintas.

15. Visiškai nusidėvėjęs nematerialusis ir ilgalaikis materialusis turtas negali būti nurašytas, jeigu jis dar tinkamas naudoti.

IV SKYRIUS

SPRENDIMŲ NURAŠYTI PRIPAŽINTĄ NEREIKALINGU ARBA NETINKAMU (NEGALIMU) NAUDOTI SAVIVALDYBĖS TURTĄ PRIĖMIMAS

16. Sprendimus dėl pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti Savivaldybės turto nurašymo priima:

16.1. Savivaldybės taryba dėl:

16.1.1. savivaldybės nekilnojamojo turto ar kitų nekilnojamųjų daiktų;

16.1.2. savivaldybės nematerialiojo turto ir ilgalaikio materialiojo turto – kilnojamųjų daiktų, kurių vieneto likutinė vertė, neatsižvelgiant į buhalterinėje apskaitoje pripažintą nuvertėjimą, yra 15 tūkst. eurų ir didesnė;

16.2. Savivaldybės turto valdytojai (išskyrus sprendimus dėl savivaldybei valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise perduoto valstybės turto) dėl nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto, kurio vieneto likutinė vertė, neatsižvelgiant į buhalterinėje apskaitoje pripažintą nuvertėjimą, yra mažesnė nei 15 tūkst. eurų, Visagino savivaldybės tarybai davus rašytinį sutikimą.

16.3. Savivaldybės turto valdytojai dėl:

16.3.1. nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto, kurio nustatytas naudingo tarnavimo laikas pasibaigęs, ir visiškai nusidėvėjusio nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto (išskyrus nekilnojamąjį turtą ar kitus nekilnojamuosius daiktus) bei trumpalaikio materialiojo turto, kai jis netinkamas naudoti;

16.3.2. mažesnės vertės nei Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta minimali ilgalaikio materialiojo turto vertė nematerialiojo ir ilgalaikio bei trumpalaikio materialiojo turto, sunaikinto arba nepataisomai sugedusio (sugadinto) dėl avarijų, gaisrų ir kitų stichinių nelaimių, kai šie faktai įforminti nustatyta tvarka (nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto – pagal likutinę jo vertę, neatsižvelgiant į buhalterinėje apskaitoje pripažintą nuvertėjimą, trumpalaikio materialiojo turto – pagal jo įsigijimo vertę);

16.3.3. ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto, prarasto dėl trečiųjų asmenų veikos (vagystės ar kitų priežasčių), kai šis faktas įformintas nustatyta tvarka; pripažinto negalimu naudoti dėl trečiųjų asmenų veikos materialiojo turto vertė priskiriama finansiniam turtui (gautinoms lėšoms).

17. Sprendimo dėl turto nurašymo projekte nurodoma:

17.1. nurašant nekilnojamąjį turtą ar kitus nekilnojamuosius daiktus – turto valdytojas; pripažinimo nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti priežastis; nekilnojamojo turto pavadinimas ir adresas; unikalūs numeris ir bendras statinio plotas (jeigu toks yra) arba kiti statiniams būdingi geometriniai parametrai, atsižvelgiant į statinio naudojimo paskirtį; likutinė vertė, neatsižvelgiant į buhalterinėje apskaitoje pripažintą nuvertėjimą;

17.2. nurašant kitą nematerialųjį ir ilgalaikį materialųjį turtą, trumpalaikį materialųjį turtą – Savivaldybės turto valdytojas; turto pavadinimas, pripažinimo nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti priežastis; kiti duomenys, identifikuojantys turtą (turto inventorinis numeris, markė, modelis, identifikavimo ir valstybinis numeriai); likutinė vertė, neatsižvelgiant į buhalterinėje apskaitoje pripažintą nuvertėjimą.

18. Prie teikiamo sprendimo projekto dėl turto nurašymo turi būti pridėta:

18.1. nereikalingų arba netinkamų (negalimų) naudoti nekilnojamojo turto ar kitų nekilnojamųjų daiktų apžiūros pažyma ir turto valdytojo pasirašytas nurašomų objektų sąrašas (jeigu

nurašomi keli objektai), kuriame nurodoma aprašo 17.1 papunktyje išvardyta informacija;

18.2. Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos išvada, jeigu priimamas turto valdytojo sprendimas dėl nekilnojamojo turto ar kitų nekilnojamųjų daiktų, kurie patenka į valstybės saugomas teritorijas, pripažinimo nereikalingais arba netinkamais (negalimais) naudoti;

18.3. Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos išvada, jeigu priimamas turto valdytojo sprendimas dėl nekilnojamojo turto ar kitų nekilnojamųjų daiktų, taip pat kilnojamųjų kultūros vertybių, kuriems taikomi kultūros paveldo apsaugos reikalavimai, pripažinimo nereikalingais arba netinkamais (negalimais) naudoti;

18.4. Nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko išrašo kopija;

18.5. nekilnojamojo turto ar kitų nekilnojamųjų daiktų kadastro duomenų bylų kopijos, jeigu kadastriniai matavimai atlikti;

18.6. teisinės registracijos dokumentai (gali būti pateikiamos ir to turto teisinės registracijos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintos kopijos) arba, kai teisinė registracija neatlikta, kiti dokumentai, kuriais patvirtinama turto valdymo teisė (perdavimo aktai, inventorizacijos aktai, inventorinės kortelės, kiti dokumentai arba jų kopijos);

18.7. Savivaldybės turto valdytojo sprendimas dėl turto pripažinimo nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti;

18.8. statinio pripažinimo avariniu aktas, kai statiniai pripažįstami netinkamais (negalimais) naudoti dėl avarinės būklės;

18.9. kiti su turto nurašymu susiję dokumentai.

V SKYRIUS

TURTO NURAŠYMAS, IŠARDYMAS IR LIKVIDAVIMAS

19. Priėmus sprendimą dėl Savivaldybės turto (išskyrus nekilnojamąjį turtą) nurašymo, sprendime tą atlikti įpareigotas asmuo organizuoja nurašyto turto išardymą ir likvidavimą. Savivaldybės turto valdytojo vadovas privalo užtikrinti, kad, užbaigus išardymo ir likvidavimo darbus, informacija apie tai ir su tuo susiję dokumentai per 5 darbo dienas būtų pateikti atitinkamai aprašo 21 punkte nurodytai komisijai.

20. Už Savivaldybės turto išardymą ir likvidavimą yra atsakingas šiuos darbus organizuojančio Savivaldybės turto valdytojo vadovas, nebent sprendime dėl Savivaldybės turto nurašymo nurodyta kitaip.

21. Pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti Savivaldybės turto nurašymą ir likvidavimą įformina:

21.1. Savivaldybės turto valdytojo vadovo įsakymu sudaryta komisija pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto nurašymo ir likvidavimo aktu (2 priedas), kurį tvirtina Savivaldybės turto valdytojo vadovas ar jo įgaliotas asmuo;

21.2. Savivaldybės turto valdytojo vadovo įsakymu sudaryta komisija pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti trumpalaikio materialiojo turto nurašymo ir likvidavimo aktu (3 priedas), kurį tvirtina Savivaldybės turto valdytojo vadovas ar jo įgaliotas asmuo.

22. Nurašytas Savivaldybės ilgalaikis materialusis ir trumpalaikis materialusis turtas išardomas, o liekamosios medžiagos įtraukiamos į apskaitą pagal vertę, kurią nustato turtą nurašiusi komisija, atsižvelgdama į to turto rinkos vertę. Ilgalaikis materialusis ir trumpalaikis materialusis turtas, kurio išardymo išlaidos viršija liekamųjų medžiagų vertę, padaromas nekenksmingas, jeigu reikia, ir likviduojamas – išvežamas į sąvartyną arba sunaikinamas.

23. Nurašytas su valstybės paslaptis sudarančia informacija susijęs turtas, kuris laikantis nustatytos valstybės paslaptis sudarančios informacijos apsaugos reikalavimų privalomai turi būti sunaikintas, kai tampa nereikalingas arba netinkamas (negalimas) naudoti, sunaikinamas neatkuriamai dalyvaujant turtą nurašančiai komisijai ir už paslapčių apsaugą atsakingiems paslapčių subjektų asmenims.

24. Liekamosios medžiagos, gautos išardžius nurašytą turtą, kai jų nenumatoma naudoti savivaldybės įstaigos (turto valdytojo) reikmėms, parduodamos viešuose prekių aukcionuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka, išskyrus antrines žaliavas, kurios parduodamos arba perduodamos jų tvarkytojams.

25. Atlikus Savivaldybės turto nurašymo, išardymo ir likvidavimo procedūras, su jomis susiję dokumentai iki kito mėnesio 5 dienos pateikiami Savivaldybės turto buhalterinę apskaitą tvarkančiam padaliniui.

Pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti Visagino savivaldybės turto nurašymo, išardymo ir likvidavimo tvarkos aprašo 1 priedas

(Nereikalingų arba netinkamų (negalimų) naudoti nekilnojamojo turto ar kitų nekilnojamųjų daiktų apžiūros pažymos forma)

_____ (turto valdytojo pavadinimas)

NEREIKALINGŲ ARBA NETINKAMŲ (NEGALIMŲ) NAUDOTI NEKILNOJAMOJO TURTO AR KITŲ NEKILNOJAMŲJŲ DAIKTŲ APŽIŪROS PAŽYMA

20__m. _____ d. Nr. _____

_____ (sudarymo vieta)

Komisija, sudaryta _____

_____ (dokumento, kuriuo sudaryta komisija, pavadinimas, data ir Nr.)

iš _____

(vardas, pavardė, pareigų pavadinimas, darbovietė),
apžiūrėjo turta:

1. Turto pavadinimas _____

2. Identifikavimo duomenys _____

_____ (adresas, indeksas, plotas (kv. metrais) ir kiti)

3. Kadastro duomenų bylos numeris _____

4. Teisinės registracijos numeris, data, registro įstaigos pavadinimas

5. Žemės sklypas (plotas (arais) _____

6. Kiti duomenys apie turta _____

7. Turto būklė _____

Komisijos pasiūlymai _____

Komisijos pirmininkas _____

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

Nariai

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

Pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti Visagino savivaldybės turto nurašymo, išardymo ir likvidavimo tvarkos aprašo 2 priedas

(Pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto nurašymo ir likvidavimo akto forma)

(turto valdytojo pavadinimas)

PRIPAŽINTO NEREIKALINGU ARBA NETINKAMU (NEGALIMU) NAUDOTI NEMATERIALIOJO IR ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NURAŠYMO IR LIKVIDAVIMO AKTAS

20__ m. _____ d. Nr. _____

(sudarymo vieta)

TVIRTINU
(Pareigų pavadinimas)
(Parašas) (Vardas, pavardė)

Komisija, sudaryta _____

(dokumento, kurio pagrindu sudaryta komisija, pavadinimas, data ir Nr.)

iš _____

_____ →

nurašė turta:

1. Turto pavadinimas, įsigijimo savikaina, nusidėvėjimo (amortizacijos) suma ir trumpas apibūdinimas _____

2. Materialiai atsakingas asmuo _____

3. Buvimo vieta _____

4. Pagaminimo (pastatymo) metai _____

5. Įsigijimo metai, mėnuo _____

6. Inventoriaus Nr. _____

7. Turtas pripažintas nereikalingu, netinkamu (negalimu) naudoti (tai, kas reikalinga,

pabraukti) _____

(dokumento, kurio pagrindu turtas pripažintas nereikalingu, netinkamu (negalimu) naudoti, pavadinimas, data ir Nr.)

8. Techninė būklė ir nurašymo priežastys _____

Liekamosios medžiagos

Eil. Nr.	Buhalterinės sąskaitos Nr.	Pavadinimas	Skaičius, vnt.	Kaina, Eur	Suma, Eur	Pastabos
Iš viso			x	x		

Komisijos pirmininkas _____
(parašas) (vardas, pavardė)

Nariai: _____

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Turtą likvidavo _____

(dokumento pavadinimas, data, Nr.)

paskirta (-as) _____

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

PRIDEDAMA. _____

(dokumento pavadinimas, data, Nr., lapų skaičius)

Akto duomenis į apskaitą įtraukė _____

(pareigos, parašas, vardas, pavardė, data)

Pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti Visagino savivaldybės turto nurašymo, išardymo ir likvidavimo tvarkos aprašo 3 priedas

(Pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti trumpalaikio materialiojo turto nurašymo ir likvidavimo akto forma)

(turto valdytojo pavadinimas)

PRIPAŽINTO NEREIKALINGU ARBA NETINKAMU (NEGALIMU) NAUDOTI TRUMPALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NURAŠYMO IR LIKVIDAVIMO AKTAS

20__ m. _____ d. Nr. _____

(sudarymo vieta)

TVIRTINU

(Pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Komisija, sudaryta _____

(dokumento, kurio pagrindu sudaryta komisija, pavadinimas, data, Nr.)

iš _____

nurašė šį pripažintą nereikalingu, netinkamu (negalimu) naudoti (tai, kas reikalinga, pabraukti) trumpalaikį turtą:

Eil. Nr.	Buhalterinės sąskaitos Nr.	Atidavimo naudoti metai, mėnuo	Turto pavadinimas	Skaičius (vnt.)	Kaina	Suma	Nurašymo priežastys
Iš viso				x	x		x

Liekamosios medžiagos

Eil. Nr.	Buhalterinės sąskaitos Nr.	Pavadinimas	Skaičius (vnt.)	Kaina	Suma	Pastabos
Iš viso			x	x		x

Komisijos pirmininkas _____

(parašas)

_____ (vardas, pavardė)

Nariai: _____

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Turtą likvidavo paskirtas (-a) _____

(dokumento pavadinimas, data, Nr., likviduotojo (-os) pareigos, parašas, vardas, pavardė)

PRIDEDAMA. _____

(dokumento pavadinimas, data, Nr., lapų skaičius)

Akto duomenis į apskaitą įtraukė _____

(pareigos, parašas, vardas, pavardė, data)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Visagino savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Visagino savivaldybės tarybos 2011 m. vasario 17 d. sprendimo Nr. TS-29 „Dėl pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti Visagino savivaldybės turto nurašymo, išardymo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-03-25 Nr. TS-69
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Erlandas Galaguz Savivaldybės meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-03-30 12:45
Parašo formatas	Archyvinis (XAdES-A)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-03-30 12:46
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-10 12:46 - 2024-04-08 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2021 03 25 sprend 69 tvarkos aprašas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20210329.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021-04-22)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-04-22 nuorašą suformavo Rasa Gaidelienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-